



**Società della Salute della Lunigiana**

P. Iva 01230070458 - C.F. 90009630451

Largo Giromini, 2

54011 Aulla (MS)

Tel 0187/406142-143

Fax: 0187/406137

mail : [sdslunigiana@usl1.toscana.it](mailto:sdslunigiana@usl1.toscana.it)

pec : [segreteria@pec.sdslunigiana.it](mailto:segreteria@pec.sdslunigiana.it)

*Allegato 3)*

***DA CONSEGNARE SEPARATAMENTE  
E DA CONSERVARE NELLA CARTELLA DELL' UTENTE***

**Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento Ue 2016/679**

La tutela della privacy è per noi un aspetto fondamentale da salvaguardare. Con la presente informativa la Società della Salute Lunigiana, quale Titolare del trattamento, vuole quindi descrivere come vengono raccolti, utilizzati, condivisi e conservati i dati che la riguardano per le prestazioni e le attività sociali e socio sanitarie.

Il presente documento viene redatto in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e potrà essere oggetto di periodici aggiornamenti che Le saranno prontamente comunicati.

**Titolare del trattamento**

Società della Salute Lunigiana, con sede Piazza della Vittoria, 22 - 54011 Aulla (MS) Email: [sdslunigiana@usl1.toscana.it](mailto:sdslunigiana@usl1.toscana.it), Pec: [segreteria@pec.sdslunigiana.it](mailto:segreteria@pec.sdslunigiana.it)

**Responsabile della protezione dei dati**

Avv. Michele Morriello, con sede in Firenze, viale A. Gramsci n. 53, Email: [sds@dpo-rpd.eu](mailto:sds@dpo-rpd.eu).

**Fonte dei dati**

I dati personali che raccogliamo sono quelli che ci ha fornito al momento della sua istanza per l'erogazione delle prestazioni/attività/servizi sociali e socio sanitari. I dati che trattiamo sono:

- dati personali: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e/o domicilio, codice fiscale, indirizzo email;
- dati particolari idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, lo stato di salute;
- dati relativi alla situazione economica e patrimoniale per gli adempimenti richiesti dalla legge.

**Base giuridica e finalità del trattamento**

I suoi dati personali vengono trattati per l'esecuzione dei compiti propri della Società della Salute così come disciplinati dalla L.R. 40/2005 e smi.

In particolare, i dati acquisiti vengono trattati:

- a) per la gestione della pratica relativa alla detraibilità fiscale delle spese sostenute per l'assistenza personale a soggetti non autosufficienti inseriti presso strutture di ricovero
- b) ove sia necessario per l'esecuzione di un contratto o l'adempimento di un obbligo legale;
- c) per perseguire i nostri interessi legittimi.

Per quanto concerne il trattamento delle categorie particolari di dati personali (es: dati idonei a rivelare lo stato di salute) il presupposto sul quale questo avviene trova riscontro nello svolgimento delle attività istituzionali quali le attività socio-assistenziali a tutela dei minori e soggetti bisognosi, non autosufficienti e incapaci.

**Comunicazione dei dati**

I suoi dati personali non saranno comunicati a terzi salvi i casi, descritti di seguito, in cui potremo comunicarli previo esplicito consenso oppure in forza di quanto richiesto o consentito dalle leggi applicabili o dal contratto, a:

- Fornitori esterni di servizi informatici per la gestione documentale, appositamente e debitamente nominati quali responsabili del trattamento;



## Società della Salute della Lunigiana

P. Iva 01230070458 - C.F. 90009630451

Largo Giromini, 2

54011 Aulla (MS)

Tel 0187/406142-143

Fax: 0187/406137

mail : [sdslunigiana@usl1.toscana.it](mailto:sdslunigiana@usl1.toscana.it)

pec : [segreteria@pec.sdslunigiana.it](mailto:segreteria@pec.sdslunigiana.it)

- Soggetti istituzionali, quali, Azienda USL Toscana Nord-Ovest, INPS, Regione Toscana, Agenzia delle Entrate, Autorità giudiziarie di ogni grado, Questura, Forze di Polizia, Forze dell'Ordine, Prefettura, Ambasciate, Consolati ed Istituzioni scolastiche ecc.;
- Gestori di servizi elettrici, gas e acqua;
- Associazioni o Cooperative o organismi che operano nell'ambito dell'associazionismo/volontariato debitamente, appositamente e debitamente nominati quali responsabili del trattamento;

### Trasferimento dei dati

I suoi dati personali non saranno trasferiti verso Paesi extra europei o Organizzazioni internazionali ma verranno trattati unicamente all'interno del territorio italiano e/o europeo.

Qualora, nel corso del trattamento, si rendesse necessario procedere al trasferimento verso Paesi extra europei o Organizzazioni internazionali, il Titolare garantisce il rispetto delle misure di cui al Capo V del GDPR.

### Misure di Sicurezza

Utilizziamo misure di sicurezza organizzative, amministrative, tecniche e fisiche per salvaguardare i suoi dati e per garantire che questi siano elaborati in maniera tempestiva, accurata e completa. Chiediamo ai nostri Fornitori di servizi di salvaguardare i suoi dati e di utilizzarli solo per gli scopi specificati.

### Periodo di conservazione dei dati

Conserveremo i suoi dati solo per il tempo necessario sulla base di specifiche previsioni contenute in leggi, regolamenti o se necessario per la risoluzione di contenziosi o accertamenti giudiziari.

### Accesso ai dati

Le chiediamo di verificare regolarmente che i suoi dati personali in nostro possesso siano corretti e aggiornati. Se rileva che siano errati oppure incompleti potrà chiedere che vengano corretti, aggiornati.

### Diritti dell'interessato

Le ricordiamo che ha il diritto di accedere, aggiornare, cancellare, modificare o correggere i tuoi dati personali. Più in particolare, ha il diritto di:

- revocare il consenso per l'utilizzo dei suoi dati personali in qualsiasi momento, laddove il trattamento sia basato sul consenso.
- limitare e/o opporsi all'utilizzo dei tuoi dati;
- richiedere una revisione manuale di alcune attività di elaborazione dati automatizzata che influisca sui tuoi diritti;
- richiedere una copia dei suoi dati personali detenuti dalla nostra Società;

Potrai esercitare i tuoi diritti contattando direttamente i nostri uffici al seguente indirizzo Email: [sdslunigiana@usl1.toscana.it](mailto:sdslunigiana@usl1.toscana.it), Pec: [segreteria@pec.sdslunigiana.it](mailto:segreteria@pec.sdslunigiana.it)

### Reclamo

Ha inoltre diritto di contattare direttamente l'Autorità di controllo – Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, tel. (+39) 06.696771, Email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it), Pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

Data....

Firma del richiedente per presa visione