



Società della Salute della Lunigiana

LIBRO DEI PROVVEDIMENTI DEL DIRETTORE

PROVVEDIMENTO N. 45 DEL 16/03/2026

RESPONSABILE PROCEDIMENTO: Eugenia Folegnani

PARERE CONTABILE: Eugenia Folegnani

OGGETTO: Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di trattamento dei dati personali Approvazione modulistica aggiornata.

IL DIRETTORE DELLA SOCIETÀ DELLA SALUTE LUNIGIANA

VISTA la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 41 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24 febbraio 2005 “Disciplina del Servizio Sanitario regionale” e successive modifiche e integrazioni in particolare le disposizioni relative al Capo III Bis – Società della Salute e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 28 dicembre 2015, n. 84 recante il “Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005”;

VISTA la Legge Regionale 23 marzo 2017 n. 11, ed in particolare l’art. 7, comma 2, recante: “La Società della Salute è ente di diritto pubblico, costituita in forma di consorzio e dotata di personalità giuridica e di autonomia amministrativa, organizzativa, contabile, gestionale e tecnica, attraverso la quale la Regione attua le proprie strategie di intervento per l’esercizio delle attività territoriali sanitarie, socio sanitarie e sociali integrate. La Società della Salute svolge la propria attività mediante assegnazione diretta delle risorse”;

VISTA la Legge Regionale Toscana n. 41 del 24 febbraio 2005 “ Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che in data 8 e 9 giugno 2024 si sono svolte le elezioni amministrative che hanno interessato 8 dei 14 Comuni aderenti al Consorzio per cui si è reso necessario procedere alla regolare costituzione dell’Assemblea;

VISTA la deliberazione dell’Assemblea dei Soci n.7 del 27.06.2024 recante “Insediamento e accertamento della regolare costituzione dell’Assemblea dei Soci”

VISTA la deliberazione dell’Assemblea dei Soci n. 11 del 30/08/2024 con la quale è stato approvato il regolamento di funzionamento degli organi della SdS Lunigiana;

VISTA la deliberazione dell’Assemblea dei Soci n. 12 del 30/08/2024 con la quale è stato eletto Presidente della SdS Lunigiana il Sindaco di Aulla Avv. Roberto Valettini;

VISTA la deliberazione dell’Assemblea dei Soci n. 13 del 30/08/2024 con la quale è stato eletto componente della Giunta Esecutiva SdS Lunigiana, il Sindaco di Tresana, Matteo Mastrini;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 14 del 30/08/2024 con la quale è stato eletto, Vice Presidente dell'Assemblea dei Soci, il Consigliere delegato del Comune di Comano, Pietro Romiti;

VISTA la delibera della Giunta Esecutiva n. 14 del 20/09/2024 avente ad oggetto: "Insediamento e accertamento della regolare costituzione della Giunta Esecutiva";

VISTA la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 9 del 30/09/2025 con la quale sono stati nominati i componenti ed il Presidente del Collegio Sindacale per un periodo di tre anni con decorrenza dal 1/10/2025;

VISTO il decreto del Presidente della Società della Salute Lunigiana n. 1 del 20/12/2022 avente ad oggetto la nomina del Direttore della Società della Salute della Lunigiana, ai sensi dell'art. 71 novies comma 1 della LRT n. 40/2005 e ss.mm.ii, mediante il conferimento di un incarico quinquennale a decorrere dal 16/01/2023;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 1257 del 30/12/2022 avente ad oggetto "Presenza d'atto della nomina del Direttore della Società della Salute Lunigiana e contestuale delega delle funzioni aziendali di responsabile della Zona Distretto Lunigiana";

VISTO il Piano Sanitario Sociale Integrato Regionale (PISSR) 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 67 del 30 luglio 2025;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 29/05/2020 "Approvazione del Piano Integrato di Salute (PIS) 2020-2022" e la deliberazione n. 2 del 03/03/2025 "Approvazione Programmazione Operativa Annuale (POA) 2025";

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 15 del 22/12/2025 avente ad oggetto: "Approvazione atto di indirizzo per il Piano Integrato di Salute 2024 – 2026";

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 26/02/26 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Salute 2024 – 2026";

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 14 del 22/12/2025 "Approvazione del Bilancio di previsione anno 2026 e pluriennale 2026-2028";

PRESO ATTO del Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (GDPR) che prevede l'adeguamento delle norme sulla privacy al Regolamento stesso, istituendo obbligatoriamente la figura di Responsabile della protezione dei dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) per la pubblica amministrazione e la relativa formazione al personale interessato;

CONSIDERATO che l'adeguamento giuridico/amministrativo al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di privacy necessita di un'attività di affiancamento teorico/pratico competente anche per lo svolgimento delle numerose attività richieste quali:

- valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, visto che la S.d.S. tratta anche dati personali sensibili;
- adozione delle nomine di responsabile del trattamento, autorizzati al trattamento, etc.;
- tenuta dei registri per le attività di trattamento di competenza del titolare e del responsabile del trattamento con il supporto del DPO;
- analisi di processi e della quantità/natura dei dati trattati al fine di verificare le potenziali esposizioni ai rischi stabiliti dalla normativa europea;
- adozione delle misure di sicurezza adeguate al rischio a cui possono essere esposti i dati personali;
- rispetto dei principi di privacy by design e privacy by default applicati al trattamento dei dati personali;

PRESO ATTO che il Direttore di questa SdS è stato individuato quale soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali a seguito di atto di nomina e di delega con Decreto del Presidente n.1 del 17 Gennaio 2023;

TENUTO CONTO che il Direttore, per effetto di tale nomina, dovrà mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate al fine di garantire che il trattamento sia conforme ai requisiti del Reg.UE 2016/679 avuto primario riguardo alla tutela dei diritti dell'interessato compresa la predisposizione di modelli aggiornati sulla base della nuova disciplina normativa;

RITENUTO, opportuno, al fine di quanto specificato al punto precedente aggiornare la precedente modulistica di accesso alle prestazioni, l'informativa in materia di privacy al dettato del citato Regolamento Europeo e quale aggiornamento di cui al Decreto del Direttore n. 60 del 16/04/2019;

RITENUTO, ALTRESÌ, necessario conferire al presente provvedimento il carattere di immediata esecutività per ottemperare agli obblighi legislativi;

VISTI i seguenti modelli predisposti ed allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali:

Allegato 1: Richiesta accesso ai servizi sociali, socio assistenziali e sociosanitari erogati dalla Società della Salute della Lunigiana;

Allegato 2: Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679 (da consegnare al familiare e/o altra figura di riferimento dell'utente ai fini della detraibilità fiscale delle spese sostenute per l'assistenza);

Allegato 3: Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E 2016/679 (da consegnare separatamente e da conservare nella cartella dell'utente);

Allegato 4: "Convenzione" per la nomina e designazione del Responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;

Allegato 5: Atto di designazione a incaricato esterno al trattamento dei dati;

Allegato 6: Atto di designazione a incaricato al trattamento dei dati;

RITENUTO, ALTRESÌ, di individuare la Dott.ssa Eugenia Folegnani, quale Responsabile del Procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;

FATTO PRESENTE che presso la Segreteria della SdS Lunigiana è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del Procedimento il fascicolo del procedimento relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che, a seguito dell'istruttoria effettuata, sia il Direttore della Struttura proponente che il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento dichiarano l'assenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 51 c.p.c. e ss.mm.ii.

DISPONE

Per quanto in premessa riportato:

1. **DI APPROVARE**, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, gli allegati come di seguito elencati:

Allegato 1: Richiesta accesso ai servizi sociali, socio assistenziali e sociosanitari erogati dalla Società della Salute della Lunigiana;

Allegato 2: Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679 (da consegnare al familiare e/o altra figura di riferimento dell'utente ai fini della detraibilità fiscale delle spese sostenute per l'assistenza);

Allegato 3: Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E 2016/679 (da consegnare separatamente e da conservare nella cartella dell'utente);

Allegato 4: "Convenzione" per la nomina e designazione del Responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;

Allegato 5: Atto di designazione a incaricato esterno al trattamento dei dati;

Allegato 6: Atto di designazione a incaricato al trattamento dei dati;

2. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

3. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale;

4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

5. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sull'albo on line del Consorzio e nella sezione del sito istituzionale della Società della Salute dedicata alla Privacy.

Il Direttore della Società della Salute della Lunigiana

F.to Marco Formato

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 17/03/2026 al giorno 01/04/2026.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia