



Società della Salute della Lunigiana

LIBRO DEI PROVVEDIMENTI DEL DIRETTORE

PROVVEDIMENTO N. 102 DEL 19/12/2025

RESPONSABILE PROCEDIMENTO: Eugenia Folegnani

PARERE CONTABILE: Eugenia Folegnani

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico libero professionale di giornalista pubblicista addetto ufficio stampa per la Società della Salute Lunigiana. Approvazione verbali dei lavori della Commissione e conferimento incarico alla candidata collocata al primo posto.

**IL DIRETTORE DELLA SOCIETÀ DELLA SALUTE
DELLA LUNIGIANA**

VISTA la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24 febbraio 2005 “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale Toscana 28 dicembre 2015, n. 84 recante il “Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005”;

VISTA la Legge Regionale 23 marzo 2017 n. 11, ed in particolare l’art. 7, comma 2, recante: “La società della salute è ente di diritto pubblico, costituita in forma di consorzio e dotata di personalità giuridica e di autonomia amministrativa, organizzativa, contabile, gestionale e tecnica, attraverso la quale la Regione attua le proprie strategie di intervento per l’esercizio delle attività territoriali sanitarie, sociosanitarie e sociali integrate. La società della salute svolge la propria attività mediante assegnazione diretta delle risorse”;

VISTA la L. 328 del 08.11.2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi ai servizi sociali”;

VISTA la Legge Regionale Toscana n. 41 del 24 febbraio 2005 “ Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale” e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che in data 8 e 9 giugno 2024 si sono svolte le elezioni amministrative che hanno interessato 8 dei 14 Comuni aderenti al Consorzio per cui si è reso necessario procedere alla regolare costituzione dell’Assemblea;

VISTA la deliberazione dell’Assemblea dei Soci n. 7 del 27.06.2024 recante “insediamento e accertamento della regolare costituzione dell’Assemblea dei Soci”

VISTA la deliberazione dell’Assemblea dei Soci n. 11 del 30/08/2024 con la quale è stato approvato il regolamento di funzionamento degli organi della SdS Lunigiana;

VISTA la deliberazione dell’Assemblea dei Soci n. 12 del 30/08/2024 con la quale è eletto Presidente della SdS Lunigiana il Sindaco di Aulla, Avv. Roberto Valettini;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 13 del 30/08/2024 con la quale è stato eletto componente della Giunta Esecutiva SdS Lunigiana, il Sindaco di Tresana, Matteo Mastrini;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 14 del 30/08/2024 con la quale è stato eletto, Vice Presidente dell'Assemblea dei Soci, il Consigliere delegato del Comune di Comano, Pietro Romiti;

VISTA la deliberazione della Giunta esecutiva n. 14 del 20 settembre 2024 avente ad oggetto “Insediamento e accertamento della regolare costituzione della Giunta Esecutiva”;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 9 del 30/09/2025 con la quale sono stati nominati i componenti ed il Presidente del Collegio Sindacale per un periodo di tre anni con decorrenza dal 1/10/2025;

VISTO il decreto del Presidente della Società della Salute Lunigiana n. 1 del 20/12/2022 avente ad oggetto la nomina del Direttore della Società della Salute della Lunigiana, ai sensi dell'art. 71 novies comma 1 della LRT n. 40/2005 e ss.mm.ii, mediante il conferimento di un incarico quinquennale a decorrere dal 16/01/2023;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 1257 del 30/12/2022 avente ad oggetto “Presa d'atto della nomina del Direttore della Società della Salute Lunigiana e contestuale delega delle funzioni aziendali di responsabile della Zona Distretto Lunigiana”;

VISTO il Piano Sanitario Sociale Integrato Regionale 2018 – 2020 approvato con deliberazione Consiglio Regionale n. 73 del 9 ottobre 2019;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 29/05/2020 “Approvazione del Piano Integrato di Salute (PIS) 2020-2022 e la deliberazione n. 2 del 03/03/2025 “Approvazione Programmazione Operativa Annuale (POA) 2025”;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 18 del 20/12/2024 “Approvazione del Bilancio di previsione anno 2025”;

RICHIAMATA la legge 7 giugno 2000, n. 150 dal titolo “disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”, che, in particolare l'art. 1, comma 5, recita: “le attività di informazione e di comunicazione sono, in particolare, finalizzate a:

- a) illustrare e favorire la conoscenza delle disposizioni normative, al fine di facilitarne l'applicazione;
- b) illustrare le attività delle istituzioni e il loro funzionamento;
- c) favorire l'accesso ai servizi pubblici, promuovendone la conoscenza;
- d) promuovere conoscenze allargate e approfondite su temi di rilevante interesse pubblico e sociale;”

DATO ATTO che il precedente contratto stipulato da questo Consorzio per l'incarico di giornalista pubblicista addetto stampa è giunto in scadenza il 15 Ottobre 2025;

RILEVATA la necessità, per questo Consorzio, di proseguire un'attività di informazione prevalentemente rivolta ai cittadini attraverso la stampa, audiovisivi e strumenti telematici, con riferimento alle ordinarie attività della Società della Salute della Lunigiana;

CONSIDERATO che per conseguire gli obiettivi e le finalità sopra indicate si rende necessario procedere alla strutturazione di campagne di comunicazione e alla gestione delle relazioni con i vari media, alla predisposizione e diffusione di comunicati stampa, nonché alla redazione di note e comunicati da diffondere tramite il sito web della Società della salute della Lunigiana;

DATO ATTO che le suddette attività, tipiche dell'ufficio stampa, come delineato dalla L. 150/2000, debbono essere svolte da persona iscritta all'ordine dei giornalisti/pubblicisti e che, non essendo né istituito presso questa Società della Salute l'ufficio stampa, né presente fra il personale assegnato dagli enti consorziati alla SdS alcun dipendente in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del regolamento di attuazione della l. 150/2000. (iscrizione negli elenchi dei professionisti e dei pubblicisti dell'Albo Nazionale dei Giornalisti di cui all'art. 26 della L. n. 69/1963), si rende opportuno procedere mediante conferimento di un incarico professionale, ai sensi degli artt. 2222 e 2229 e seguenti del codice civile e secondo le disposizioni contenute nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001;

VISTA la deliberazione della Giunta esecutiva n. 24 del 29/09/2025 avente ad oggetto "Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico libero professionale di giornalista pubblicista addetto ufficio stampa per la SdS Lunigiana. Linee di indirizzo";

DATO ATTO che con il provvedimento di cui al punto precedente la Giunta ha concesso mandato al Direttore di procedere alla pubblicazione di un Avviso Pubblico finalizzato all'espletamento della procedura per il conferimento dell'incarico professionale di "Giornalista Pubblicista addetto Ufficio Stampa per la SdS Lunigiana" tenendo conto delle seguenti linee di indirizzo:

- la procedura per l'affidamento dovrà essere per titoli e colloquio (totali 100 punti suddivisi in 45 ai titoli e 55 al colloquio)
- la durata dell'incarico dovrà essere biennale decorrente dalla sottoscrizione del contratto con possibilità di rinnovo per ulteriori dodici mesi alle medesime condizioni contrattuali,
- il compenso, su base annua, a fronte delle prestazioni sarà pari ad € 7.600 (IVA e contributi obbligatori inclusi);
- il professionista interessato dovrà garantire una ragionevole, pronta, reperibilità, anche a fronte dell'esigenza di assicurare la tempestiva predisposizione di note e comunicati, compatibilmente con le esigenze di celerità e immediatezza nella comunicazione dell'Ente anche con la propria presenza obbligatoria presso la sede della SdS Lunigiana obbligatoriamente tre volte la settimana in orari da concordare con la Direzione;
- il contratto in oggetto non potrà essere stipulato con personale già dipendente con contratto di lavoro a tempo pieno o parziale superiore al 50% di una Pubblica Amministrazione, nonché nei casi di incompatibilità previsti dalla disciplina vigente.

DATO ATTO che con proprio provvedimento n. 89 del 17/10/2025 è stato approvato l'Avviso Pubblico finalizzato all'espletamento della procedura per il conferimento dell'incarico professionale di "Giornalista Pubblicista addetto Ufficio Stampa per la SdS Lunigiana" sulla base delle sopra richiamate linee di indirizzo e contestualmente si è stabilito di prorogare l'incarico al pubblicista per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura selettiva;

DATO ATTO che nel termine di scadenza di cui all'avviso di selezione, vale a dire il 10 Novembre 2025 sono pervenute n.10 candidature;

RICHIAMATO il proprio provvedimento n. 97 del 19/11/2025 con il quale è stata nominata la commissione di valutazione delle candidature pervenute nella seguente composizione.

- Sirio Del Grande Dirigente Addetto Stampa Azienda USL Toscana Nord ovest in qualità di Presidente
- Eugenia Folegnani Dirigente Amministrativo, Titolare di UOS Direzione Amministrativa Zona Lunigiana dell' Azienda Usl Toscana Nord ovest in qualità di componente;
- Debora Luccini titolare di IFC Coordinatore rete territoriale e attività socio assistenziale dell' Azienda Usl Toscana Nord ovest in qualità di componente;
- Roberta Pellegrini Collaboratore Amministrativo dell' Azienda Usl Toscana Nord ovest in qualità di segretaria ed in caso di sua assenza Ilenia Borrini;

DATO ATTO CHE la commissione è incaricata di procedere:

- all'ammissione dei candidati dopo avere verificato la sussistenza dei requisiti richiesti;
- alla valutazione dei titoli e curricula dei candidati ammessi
- sottoporre gli stessi al colloquio
- redigere la graduatoria finale e verbale dei lavori da trasmettere al Direttore per il seguito di competenza;

ACCERTATO che la commissione si è riunita in due sedute ed ha portato a termine i propri lavori in data 17 dicembre 2025, come risulta dai verbali dei lavori n. 1 (del 27 Novembre 2025) e verbale n. 2 (del 17 Dicembre 2025);

PRESO atto del verbale n. 1 dei lavori della commissione del 27 Novembre 2025 unitamente alla griglia di valutazione titoli di cui all'Allegato A e alle singole schede di valutazione dei titoli numerate da B1 a B5, parti integrali e sostanziali del presente provvedimento;

PRESO ATTO, altresì, del verbale n. 2 dei lavori della Commissione del 17 Dicembre 2025 allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dal quale risulta la seguente graduatoria di merito:

N.	COGNOME	NOME	TOTALE TITOLI (p. 45)	COLLOQUIO (P.55)	TOTALE GENERALE (p.100)
1	LEONCINI	MONICA	12,458	46	58,458
2	CIRILLI	UGO	11,945	35	46,945

RITENUTO necessario procedere alla nomina della candidata collocata al primo posto in graduatoria, vale a dire la Dott.ssa Monica Leoncini con la quale sarà sottoscritto apposito contratto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO, a seguito dell'istruttoria effettuata Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Eugenia Folegnani, che il provvedimento di cui si propone l'adozione è legittimo sia nella forma che nella sostanza;

FATTO PRESENTE che, presso l'Ufficio di Coordinamento Amm.vo della SdS Lunigiana, è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Eugenia Folegnani, il fascicolo del procedimento relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che, a seguito dell'istruttoria effettuata, sia il Direttore della Struttura proponente che il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento dichiarano l'assenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 51 c.p.c. e ss.mm.ii.;

DISPONE

Per quanto espresso in premessa:

DI APPROVARE il verbale n. 1 dei lavori della commissione del 27 Novembre 2025 unitamente alla griglia di valutazione titoli di cui all'Allegato A e alle singole schede di valutazione dei titoli numerate da B1 a B5, parti integrali e sostanziali del presente provvedimento;

DI APPROVARE il verbale n. 2 dei lavori della Commissione del 17 Dicembre 2025 allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dal quale risulta la seguente graduatoria di merito:

N.	COGNOME	NOME	TOTALE TITOLI (p. 45)	COLLOQUIO (P.55)	TOTALE GENERALE (p.100)
1	LEONCINI	MONICA	12,458	46	58,458
2	CIRILLI	UGO	11,945	35	46,945

DI CONFERIRE, con decorrenza dal 1 febbraio 2026, nelle more dell'espletamento dei controlli di cui alla normativa vigente, l'incarico di giornalista pubblicista addetto ufficio stampa per SdS Lunigiana, alla candidata prima classificata Dott.ssa Monica Leoncini per la durata biennale dalla sottoscrizione del contratto con possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni contrattuali;

DI APPROVARE, la bozza di contratto Allegato B) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale unitamente all'atto di designazione di incaricato esterno al trattamento dei dati personali;

DI IMPUTARE l'importo omnicomprensivo massimo per le tre annualità pari ad € 22.800 (IVA e contributi obbligatori inclusi) relativo al conferimento dell'incarico in argomento nel modo che segue:
per la prima annualità per € 7.600 con oneri a carico del Bilancio di parte sociale della SdS Lunigiana anno 2026 sul Conto "Oneri di gestione del Consorzio,
per le annualità successive sui Bilanci della società della salute Lunigiana 2027 e 2028 ove sarà prevista la necessaria disponibilità;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale al fine di esercitare il controllo previsto ai sensi dell'art. 71 decies, della Legge Regionale n. 40 del 24 febbraio 2005 e s.m.i.;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento sull'albo on line del Consorzio e sul sito dell'Amministrazione trasparente alla Sezione Bandi e avvisi e bandi di gara e contratti.

Il Direttore della Società della Salute della Lunigiana
F.to Marco Formato

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 22/12/2025 al giorno 07/01/2026.
L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia