

## Allegato 2

### FORMULARIO DI ADESIONE ALLA SPERIMENTAZIONE

#### Anagrafica dell'Ambito territoriale candidato

Denominazione	Società della Salute della Lunigiana
Comune capofila	
Sede legale	Aulla
Rappresentante legale	Riccardo Varese
Popolazione 18-64 residente ambito	32.178 (Dati Prefettura di Massa Carrara 31.12.2013)
Comuni componenti l'ambito territoriale	14 Comuni (Aulla, Bagnone, Casola in Lunigiana, Comano, Filattiera, Fivizzano, Fosdinovo, Licciana Nardi, Mulazzo, Podenzana, Pontremoli, Tresana, Villafranca in Lunigiana, Zeri)
Referente per l'implementazione del programma	Angela Neri
Telefono	0187/406171-
Posta elettronica	<a href="mailto:angela.neri@uslnordovest.toscana.it">angela.neri@uslnordovest.toscana.it</a>

#### Ufficio di piano (se presente)

Denominazione	
Sede legale	
Rappresentante legale	
Referente per l'implementazione del programma	
Telefono	
Posta elettronica	

#### Informazioni sul responsabile e coordinatore dell'implementazione del programma (per l'ambito territoriale)

Cognome e Nome	Angela Neri
Domicilio	Pontremoli
Telefono	0187/406171
Cell.	
Posta elettronica	<a href="mailto:angela.neri@uslnordovest.toscana.it">angela.neri@uslnordovest.toscana.it</a>

### Allegato 3

## CARATTERISTICHE DEI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE

La compilazione dei progetti, in carattere Arial 11, deve essere effettuata utilizzando esclusivamente il presente formulario, in ogni sua parte, così come indicato dal punto 15 al punto 30 delle Linee Guida. I progetti devono in ogni caso possedere i requisiti essenziali di cui al punto 45 (nei punti che non richiedono specificazioni, limitarsi a barrare le lettere corrispondenti alla risposta o i "si" e "no").

### • QUADRO DI CONTESTO

• *Elencare, se esistenti, le norme regionali e/o i regolamenti regionali o di ambito/distretto che disciplinano la Vita Indipendente (limitarsi alla indicazione della legge, ad es. legge 8 novembre 2000 n. 328 aggiungendo, se necessario, eventuali articoli/commi):*

a LR Toscana 41/2005

b LR Toscana 66/2008

c Dgr Toscana 991/2015

d DgrToscana n. 1329 del 29 Dicembre 2015

e L.R. Toscana 60/2014

f DPGR Toscana 2r 2018

g DPGR Toscana 50/R2018

• *Specificare fonte finanziamento dei progetti di Vita Indipendente attivi nei distretti/ambito nell'ultimo triennio:*

*Fonte di finanziamento*

*Comuni/Distretti interessati*

•  sperimentazione V.I.  
Ministero del lavoro e delle politiche sociali  
.....

Comuni della Lunigiana

• F.N.A. e F.N.P.S.  
.....

• risorse regionali (specificare)  
.....

•  risorse locali (specificare)  
Società della Salute Comuni

Società della Salute della Lunigiana

- altre risorse (specificare)

.....

## **2) VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE**

(obbligatoria per la definizione del progetto individualizzato di vita indipendente)

*2.1 Indicare la normativa regionale che regola la valutazione multidimensionale nonché eventuali regolamenti di Ambito/Distretto:*

a L.R. Toscana 66/2008

b L.R. Toscana 60/2017

c DGR 1449/2017

d Del. Direttore Generale Asl NO 279 del 13/04/2018

*2.2 Nelle UVM è inserita un referente con competenze specifiche sulla vita indipendente?*

**NO**

X SI

a) rappresentante del comune/ambito sociale

SI

b) rappresentante di agenzie nazionali o territoriali per la vita indipendente

SI

c) rappresentante del Terzo Settore (o altro, da indicare) .....

*2.3 Con quale modalità è previsto il ricorso a équipe multi professionali per la redazione qualificata dei progetti personali?*

- **X** come completamento e arricchimento interno delle UVM
- come passaggio esterno, aggiuntivo e integrativo alle UVM (tavolo, gruppo di lavoro, etc.)

*2.4 Quali sono i criteri adottati per garantire la partecipazione dei beneficiari alla definizione e gestione del progetto individualizzato, ai sensi del punto 22 delle Linee Guida?*

Definizione del progetto:

a) il beneficiario (o la sua famiglia o chi lo rappresenti, ove opportuno, secondo quanto indicato al punto 22 delle Linee Guida) predispose il proprio progetto personalizzato e lo sottopone alla valutazione delle équipe multi professionali, che possono supportarlo nelle scelte, come anche le Agenzie per la vita indipendente o i consulenti alla pari;

**X** b) le UVM e/o équipe multiprofessionali e/o le Agenzie per la vita indipendente o i consulenti alla pari predispongono il progetto personalizzato, in collaborazione con il beneficiario (e, ove opportuno, con la sua famiglia chi lo rappresenti).

Gestione del progetto:

**X** c) il beneficiario (e la sua famiglia, o chi lo rappresenti ove opportuno) partecipa alle successive

fasi di monitoraggio e di verifica dell'efficacia e dell'efficienza del programma, anche in collaborazione con le Agenzie per la vita indipendente;

### **3) CRITERI DI SELEZIONE DEI BENEFICIARI**

*3.1 Descrivere i criteri di preferenza nella selezione dei beneficiari, ai sensi del punto 23 delle Linee Guida. In particolare:*

Il presente progetto è in continuità con i progetti precedenti per cui i criteri di seguito esposti sono da intendersi quali criteri seguiti a suo tempo nella selezione dei beneficiari e quali criteri che saranno utilizzati nel caso ci sia l'opportunità di inserire nel progetto nuovi beneficiari:

- Limitazioni dell'autonomia: presenza di requisiti minimi funzionali e di discrete capacità residue relative all'area dell'autonomia personale e relazionale che consentano di mettere in atto azioni di miglioramento e incremento delle abilità finalizzate al miglioramento della qualità della vita.
- Condizione familiare: presenza di un nucleo familiare che, anche adeguatamente supportato, possa essere risorsa fin dai momenti delle prime ipotesi progettuali.
- Condizione abitativa e ambientale: disponibilità, nella persona con disabilità a sperimentare forme innovative di vita indipendente, come il co-housing, contemporaneamente alla presenza, o alla concreta possibilità di attivarle, di forme di impegno fuori dall'abitazione come inserimenti lavorativi, tirocini, borse lavoro, centri diurni etc.
- Condizione economica della persona con disabilità e della sua famiglia: possibilità, proporzionalmente e limitatamente alla persona con disabilità, di contribuire al proprio progetto di vita indipendente.
- Incentivazione dei processi di de-istituzionalizzazione, contrasto alla segregazione e all'isolamento: verificata la presenza di situazioni non appropriate all'attuale contesto di risorse che possono richiedere una rivalutazione del progetto e quindi un cambiamento del percorso di vita della persona con disabilità.
- Altro: valutazione della disponibilità di sostegni necessari al raggiungimento degli obiettivi di autonomia e di miglioramento della qualità della vita.

### **4) LE MACRO-AREE DI INTERVENTO**

4.1 Assistente personale (utilizzo della figura dell'assistente personale, ai sensi del punto 24 delle Linee Guida, scelto liberamente dal beneficiario):

Indicare la quota % di spesa prevista per la macro-area:

Aree di utilizzo dell'assistente personale:

- presso il domicilio familiare

- a supporto dell'*housing/co-housing*
- a sostegno delle attività di inclusione sociale e relazionale
- per il trasporto sociale
- altro (specificare)

Nell'Ambito/Distretto o nella Regione esiste un albo/registro degli assistenti personali? SI NO  
 Se esiste, allegare al formulario il regolamento dell'albo/registro

#### 4.2 Abitare in autonomia (sperimentazioni di *housinge co-housing* sociale, ai sensi del punto 26 delle Linee Guida)

Indicare la quota % di spesa prevista per la macro-area: **80 %**  
 (la % deve essere calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 4.1 e delle spese di domotica, di cui al successivo punto 4.5)

Tipologia della/e sperimentazione/i:

- *Housing* sociale (in cui il beneficiario vive l'esperienza da solo o con la propria nuova famiglia)
- *Co-housing* sociale (forme di abitare condiviso)

Indicare le diverse tipologie di intervento previste e inserire i dati richiesti per ciascun tipo di sperimentazione:

(titolo e tipologia)	(numero beneficiari)	(durata in mesi)	(figure professionali previste)
c1) Co-housing e Percorsi preparatori	5	12	Assistenti, educatori, psicologi

Il progetto si pone in continuità con quello dell'anno precedente che ha avuto risultati positivi su più versanti ed ha portato alla nascita di un omogeneo e solido gruppo di persone in grado di realizzare momenti sempre più intensi di vita indipendente fino ad ipotizzare un definitivo distacco condiviso dal nucleo familiare di origine.

#### 4.3 Inclusione sociale e relazionale

Indicare la quota % di spesa prevista per la macro-area: **12%**  
 (la % deve essere calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 4.1 e delle spese di domotica, di cui al successivo punto 4.5)

Tipologia della/e sperimentazione/i:

Indicare le diverse tipologie di intervento previste e inserire i dati richiesti per ciascun tipo di sperimentazione (attività sportive, culturali, relazionali, di orientamento al lavoro, etc.):

(titolo e tipologia)	(numero beneficiari)	(durata in mesi)	(figure professionali previste)
----------------------	----------------------	------------------	---------------------------------

a) assistenza domiciliare.....	.....	.....	.....
b) Attività sportive.	5	12	assistenti ed educatori
c) Attività culturali.	5	12	assistenti ed educatori
d) Week end e vacanze fuori città	5	12	assistenti ed educatori

#### 4.4 Trasporto sociale

indicare la quota % di spesa prevista per la macro-area: **8%**

(la % deve essere calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 4.1)

Tipologia del servizio

- Convenzioni con i trasporti pubblici (specificare):  
.....
- Convenzioni con i trasporti privati (specificare): Associazioni o privati
- Utilizzo dell'assistente personale
- Acquisto/noleggio mezzi specializzati(compresi i costi di manutenzione)  
(specificare):  
.....

#### 4.5 Domotica

indicare la quota % di spesa prevista per la macro-area: .....

(la % deve essere calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 4.1)

Si dichiara che tutti gli strumenti previsti da questa macro-area non riguardano alcuna voce di spesa inserita negli elenchi del Sistema Sanitario Nazionale (S.S.N.) SI

Si dichiara di far riferimento alle procedure di acquisto tramite mercato elettronico MePA – Consip, in tutti casi previsti alla normativa vigente

SI

NO (nei casi non previsti dalla normativa vigente)

Tipologia degli acquisti (descrivere per ciascun tipo di strumentazione il numero dei beneficiari e il progetto di riferimento, laddove l'acquisto sia previsto in una delle macro-aree precedenti):

strumentazione	n. beneficiari	progetto
• .....	.....	.....
• .....	.....	.....

x) .....

4.6 Azioni di sistema (ai sensi del punto 39, lettere a, b e c) delle Linee Guida  
Indicare la quota % di spesa prevista per la macro-area (che, nel suo complesso, non può superare il 15%): .....

4.6.1 Formazione (descrivere ciascun intervento previsto)

Target di riferimento	ente erogatore	ore/mesi	modalità
• (beneficiari e familiari)	.....	.....	(sportello, aula, etc.)
• (assistenti personali)	.....	.....	(sportello, aula, etc)

4.6.2 Azioni di sistema promosse da una Agenzia per la Vita Indipendente ai sensi del punto 30

Tipologia intervento	figure professionali	mesi	attività principali
a) promozione, informazione, sensibilizzazione	Sportelli informativi, pubblici e privati, già esistenti senza costi supplementari	12	materiale informativo FB e pagine Web
b) monitoraggio	Psicologo	12	Monitoraggio su tutto il piano della V.I. dei singoli in base ai progetti individuali e mensile del gruppo
c) coordinamento	Psicologo	12	Coordinamento del progetto attraverso la verifica periodica

Se si quale? .....

## 5) INNOVAZIONE E CONTINUITÀ

Provate a prevedere i livelli di innovazione e di continuità del vostro Piano di Ambito. Se date al Piano complessivo (risposte a + b) il valore di 100%:

- Quanti saranno in % i progetti nuovi e sperimentali, ovvero i servizi che non avete mai avviato prima?

...10%...

- quanti, in % i progetti e i servizi che, pur cambiando i beneficiari, rappresentano la continuità di azioni già avviate e sperimentate?

.....90%.....

**Allegato 4**

**PIANO ECONOMICO**

Si ricorda che il programma ha una durata massima di 12 mesi. Si raccomanda di seguire le indicazioni contenute nei campi che compongono il piano economico, facendo riferimento ai dati inseriti nell'Allegato 3 del formulario e, in particolare, al punto 4 "Macro-aree di intervento", tenendo conto che ai sensi del punto 51 delle presenti Linee Guida sono ammissibili esclusivamente spese direttamente riferibili ai progetti di vita indipendente.

Si rammenta che devono essere analiticamente indicate sia le cifre relative al 20% di quota di compartecipazione, sia l'eventuale cifra massima del 15% relativa alle azioni di sistema.

<b>MACRO-AREE e AZIONI</b>	<b>IPOTESI DI COSTO</b>	<b>COSTI RIFERIBILI AL CO-FINANZIAMENTO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Macro-area <b>ASSISTENTE PERSONALE</b></li> </ul> riportare la quota % di spesa prevista per la macro-area, come da punto 4.1 dell'Allegato 3: .....	In coerenza con l'indicazione %, calcolare la quota in termini numerici: .....	(di cui) Quota di co-finanziamento .....
<ul style="list-style-type: none"> <li>presso domicilio familiare (punto 4.1 a):</li> </ul> .....	.....	.....
<ul style="list-style-type: none"> <li>impiegato in progetti di housing/co-housing sociale (punto 4.1 b)</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>impiegato in progetti di inclusione sociale e relazionale (punto 4.1 c)</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>impiegato nel trasporto sociale (punto 4.1.d)</li> </ul>	.....	.....
<ul style="list-style-type: none"> <li>impiegato in altri progetti (indicare le tipologie, in coerenza con il punto 4.1 e)</li> </ul>	.....	.....
<ul style="list-style-type: none"> <li>Macro-area <b>ABITARE IN AUTONOMIA</b></li> </ul> riportare la quota % di spesa prevista per la macro-area, come da punto 4.2 dell'Allegato 3 (in coerenza con il punto 4.2, la % è stata calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 1 e delle spese di domotica, di cui al successivo punto 5. Analoga coerenza dovrà essere utilizzata per i campi numerici):  <b>80 %</b> .....	In coerenza con l'indicazione %, calcolare la quota in termini numerici:  <b>80.000,00</b> .....	(di cui) Quota di co-finanziamento  <b>16.000,00</b> .....
Inserire i dati per ciascuna delle tipologie di intervento previste al punto 4.2, dalla lettera c1 alla lettera cx:  <ul style="list-style-type: none"> <li>.....60%.....</li> </ul>		

<p>Spese personale (ad esclusione dell'assistente personale, già inserito nella macro-area1)</p> <p>Altre spese (locazione, adeguamenti strutturali, bollette, etc., ad esclusione delle spese di domotica, da inserire nella successiva macro-area 5) 20%</p> <p>2.x .....</p>	<p><b>60.000,00</b></p> <p>.....</p> <p><b>20.000,00</b></p> <p>.....</p>	<p><b>12.000,00</b></p> <p>.....</p> <p><b>4.000,00</b></p> <p>.....</p>
<p>• Macro-area <b>INCLUSIONE SOCIALE E RELAZIONALE</b></p> <p>riportare la quota % di spesa prevista per la macro-area, come da punto 4.3 dell'Allegato 3 (in coerenza con il punto 4.3, la % è stata calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 1 e delle spese di domotica, di cui al successivo punto 5. Analoga coerenza dovrà essere utilizzata per i campi numerici):</p> <p>....<b>12%</b>.....</p>	<p>In coerenza con l'indicazione %, calcolare la quota in termini numerici:</p> <p><b>12.000,00</b></p>	<p>(di cui) Quota di co-finanziamento:</p> <p><b>2.400,00</b></p>
<p>Inserire i dati per ciascuna delle tipologie di intervento previste al punto 4.3, dalla lettera a alla lettera x:</p> <p>• .....<b>8%</b>.....</p> <p>Spese personale (ad esclusione dell'assistente personale, già inserito nella macro-area1)</p> <p>Altre spese (attrezzature didattiche, sportive, <i>tableto</i> altro materiale informatico, locazione aule o spazi, attività ricreative, etc., ad esclusione delle spese di domotica, da inserire nella successiva macro-area 5) 4%</p> <p>3.x .....</p>	<p><b>8.000,00</b></p> <p><b>4.000,00</b></p>	<p><b>1.600,00</b></p> <p><b>800,00</b></p>
<p>• Macro-area <b>TRASPORTO SOCIALE</b></p> <p>riportare la quota % di spesa prevista per la macro-area, come da punto 4.4 dell'Allegato 3 (in coerenza con il punto 4.4, la % è stata calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 1. Analoga coerenza dovrà essere utilizzata per i campi numerici):</p> <p>.....<b>8 %</b>.....</p>	<p>In coerenza con l'indicazione %, calcolare la quota in termini numerici:</p> <p>.....<b>8.000,00</b>.....</p>	<p>(di cui) Quota di co-finanziamento:</p> <p>.....<b>1.600,00</b>.....</p>
<p>Inserire i dati per ciascuna delle tipologie di intervento previste al punto 4.4, lettere a, b, d:</p> <p>• Convenzione trasporti pubblici:</p> <p>• Convenzione trasporti privati:</p>	<p>.....</p> <p>.....<b>8.000,00</b>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....<b>1.600,00</b>.....</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Noleggio, manutenzione e acquisto mezzi di trasporto speciali</li> </ul>	.....	.....
<p><b>5, Macro-area DOMOTICA</b></p> <p>riportare la quota % di spesa prevista per la macro-area, come da punto 4.5 dell'Allegato 3 (in coerenza con il punto 4.5, la % è stata calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 1. Analoga coerenza dovrà essere utilizzata per i campi numerici):</p> <p>.....</p>	<p>In coerenza con l'indicazione %, calcolare la quota in termini numerici (tale quota rappresenta la somma delle spese indicate alle lettere da a ad x del punto 4.5):</p> <p>.....</p>	<p>(di cui) Quota di co-finanziamento:</p> <p>.....</p>
<p><b>6, Macro-area AZIONI DI SISTEMA</b></p> <p>riportare la quota % di spesa prevista per la macro-area, come da punto 4.6 dell'Allegato 3, considerando che la spesa per quest'area non può superare il 15% del costo complessivo del Piano:</p>	<p>In coerenza con l'indicazione %, calcolare la quota in termini numerici (la somma delle attività previste ai punti 4.6.1 e 4.6.2):</p> <p>.....</p>	<p>(di cui) Quota di co-finanziamento:</p> <p>.....</p>
<p>6,1 Spese per formazione (punto 4.6.1, lettere a, b):</p> <p>6.1.1. spese per personale (escluso l'assistente personale):</p> <p>6.1.2. altre spese (materiali, strutture, attrezzature, ad esclusione dei trasporti, già inseriti al punto 4):</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
<p>6.2 Spese per azioni di sistema promosse da una Agenzia per la vita indipendente, in coerenza con il punto 4.6.2., lettere a, b,c:</p> <p>6.2.1 Spese per promozione, informazione e sensibilizzazione:</p> <p>6.2.2 Spese per attività di monitoraggio:</p> <p>6.2.3 Spese per attività di coordinamento:</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p><b>TOTALE*</b></p>	<p><b>...100.000,00...</b></p>	<p>(di cui) quota di co-finanziamento:</p> <p><b>...20.000,00...</b></p>

*\*Il totale deve corrispondere all'ammontare totale del valore del progetto, sia riferibile al singolo ambito che ad una eventuale aggregazione di ambiti, comprensivo del finanziamento ministeriale e del co-finanziamento della Regione. Tale ammontare totale non può superare gli euro 100.000,00 (centomila/00).*

Data 30-01-2019

Firma del Legale  
Rappresentante dell'Ambito  
Sig. Riccardo Varese