



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS

Largo Giromini,2

54011 Aulla (MS)

Tel 0187/406142-156

sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it

pec..segreteria@pec.sdslunigiana.it

marco.formato@uslnordovest.toscana.it

Allegato A) delibera Giunta n.

AVVISO PUBBLICO

Avviso Pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di Enti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs n.117 e della LRT n. 65/2020 finalizzata alla gestione della Casa Rifugio messa a disposizione dalla Società della Salute della Lunigiana.

VISTI:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- il d. lgs. n. 42/2002 e ss. mm.ii;
- la legge regionale Toscana n.65/2020 artt.11,13 e14;
- il d. lgs. n. 36/2023, in particolare l'art 6 ;
- il decreto-legge n. 77/2021, convertito con modificazioni in legge n. 108/2021, nonché la successiva regolamentazione in materia di PNRR, compresi gli atti di prassi ed interpretativi emanati dalle competenti Amministrazioni statali;
- la legge n. 136/2010 e ss. mm.ii;
- il DM n. 72/2021;
- la legge n. 241/1990 e ss. mm.ii;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.ii;
- la Sentenza della Corte Costituzionale n.131/2020;
- la Sentenza del Consiglio di Stato, sez. III,n. 2439/2022;

PRESO ATTO, degli ulteriori e seguenti provvedimenti:

A) La Legge 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” che ha introdotto nell'ordinamento giuridico alcune disposizioni a favore dei soggetti del Terzo Settore, in particolare degli organismi non lucrativi di utilità sociale, degli organismi della cooperazione, delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni ed enti di promozione sociale, delle fondazioni, degli enti di patronato e di altri soggetti privati e che, in particolare:

- all'art. 1, comma 1, recita: “La Repubblica assicura alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali, promuove interventi per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, previene, elimina o riduce le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione”;
- all'art.5 comma 1, dà ampia espressione del principio di sussidiarietà orizzontale, prevedendo che i soggetti del Terzo Settore debbano partecipare attivamente alla progettazione e alla realizzazione concertata degli interventi e servizi sociali;



Direzione SdS
Largo Giromini, 2
54011 Aulla (MS)
Tel 0187/406142-156
sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it
pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it
marco.formato@uslnordovest.toscana.it

- all'art. 5, commi 2 e 3, prevede che, ai fini dell'affidamento dei servizi previsti dalla legge, gli enti pubblici promuovono azioni per favorire la trasparenza e la semplificazione amministrativa, nonché il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del Terzo Settore la piena espressione della propria progettualità, avvalendosi di analisi e verifiche che tengano conto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni offerte e della qualificazione del personale;
- all'art. 6, comma 2, lettera a) attribuisce ai Comuni l'attività di programmazione, progettazione, realizzazione del sistema locale dei servizi sociali in rete, indicazione delle priorità e dei settori di innovazione attraverso la concertazione delle risorse umane e finanziarie locali, con il coinvolgimento dei soggetti del Terzo Settore;

B) le Linee guida sul rapporto fra P.A. ed Enti di Terzo settore, ai sensi degli articoli 55 – 57 del decreto legislativo n. 117/2017, adottate con DM n. 72/2021, in ordine agli adempimenti procedurali, compresi quelli in materia di pubblicità e di trasparenza;

C) il D.lgs. 117 del 03.07.2017, il quale, nell'ambito del TITOLO VII “dei rapporti con gli enti pubblici” prevede all'art. 55 che:

- In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale distrettuale.
- La co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili.
- La co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione di cui al comma 2.
- Ai fini di cui al comma 3, l'individuazione degli Enti del Terzo settore con cui attivare il partenariato avviene anche mediante forme di accreditamento nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento, previa definizione, da parte della pubblica amministrazione procedente, degli obiettivi generali e specifici dell'intervento, della durata e delle caratteristiche essenziali dello stesso nonché dei criteri e delle modalità per l'individuazione degli enti partner.

CONSIDERATO CHE:

- con deliberazione della Giunta esecutiva di questa Società della Salute della Lunigiana n. 15 del 20/09/2024 avente ad oggetto “Protezione antiviolenza sulle donne. Apertura di una casa Accoglienza-



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS
Largo Giromini, 2
54011 Aulla (MS)
Tel 0187/406142-156
sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it
pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it
marco.formato@uslnordovest.toscana.it

indirizzi e conferimento mandato al Direttore per il seguito di competenza” la Giunta ha preso atto della possibilità di aprire una Casa messa a disposizione dall’ERP assumendosi la metà del canone di affitto corrispondente ad € 247,50 oltre il pagamento delle utenze;

- con successivo atto della Giunta n. 22 del 2/09/2025 è stato approvato lo schema del contratto di locazione ad uso abitativo da sottoscrivere, con decorrenza stabilita in 4 anni a decorrere dal 01/11/2025, tra la SdS Lunigiana e l’Edilizia Residenziale pubblica di Massa Carrara (ERP);

- questa Società della Salute ha partecipato al Bando 2025 IN AUTONOMI@ della Fondazione Cassa di Risparmio di Carrara con progettualità denominata “Il Filo Rosso” progetto dedicato all’accoglienza, protezione e sostegno alle donne vittime di violenza sole o con figli minori risultando assegnataria del contributo di 15.000 (di cui € 4.080 per spese ed € 10.920 da utilizzare per il personale);

- con Decreto Dirigenziale n.26556 del 3/12/2025 avente ad oggetto “Decreto Dirigenziale n. 19812 del 10/09/2025 di approvazione dell’Avviso per la concessione dei contributi di cui all’art. 3, commi 1 e 2, articolo 4 e articolo 5 DPCM 28/11/2024” la Regione Toscana ha approvato i programmi risultati ammissibili ai sensi dell’avviso, tra gli altri quello della SdS Lunigiana risultanti dall’allegato A) colonna Nuove CR annualità anno 2025 e colonna Nuove CR annualità anno 2026 per complessivi € 22.164,89.

TUTTO CIÒ PREMESSO SI INDICE IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

con il quale la Società della Salute della Lunigiana, di seguito SdS Lunigiana o anche semplicemente SdS, intende raccogliere le manifestazioni di interesse alla co-progettazione, secondo le procedure previste dall’art. 55 del D.Lgs. 117/2017, finalizzata alla gestione della Casa Rifugio che è nella disponibilità della SdS medesima sulla base di contratto di locazione.

La co-progettazione oggetto del presente Avviso, è una forma di regolazione dei rapporti tra la SdS Lunigiana ed Enti del Terzo Settore, finalizzata alla definizione e realizzazione di specifici progetti di servizio e interventi finalizzati a soddisfare bisogni definiti.

I soggetti che manifesteranno il loro interesse a partecipare e che verranno selezionati per essere invitati a partecipare alla procedura secondo modalità e criteri di cui al presente Avviso dovranno:

- possedere la qualifica di Enti del Terzo Settore (E.T.S.), come definiti dall’art. 4 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del terzo Settore” e risultare in possesso, dei requisiti di cui all’art. 8 del presente avviso.

Il presente avviso non vincola la SdS Lunigiana a dare seguito alla procedura, la SdS si riserva, quindi, di sospenderla o annullarla in qualsiasi momento in base alle valutazioni di interesse pubblico di propria esclusiva competenza.



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS
Largo Giromini, 2
54011 Aulla (MS)
Tel 0187/406142-156
sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it
pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it
marco.formato@uslnordovest.toscana.it

Articolo 1 OGGETTO

L'obiettivo del presente Avviso è individuare, al termine del percorso di co-progettazione, un soggetto del Terzo Settore interessato ad un percorso di co-progettazione finalizzato alla gestione operativa della Casa Rifugio messa a disposizione dalla SdS Lunigiana.

Mediante la co-progettazione si intende definire un progetto finalizzato a gestire e supportare la Casa Rifugio nell'ambito di percorsi di informazione, accoglienza, orientamento e protezione delle donne vittime di violenza e dei/delle loro figli/e minori.

La co-progettazione tende a potenziare e dare continuità alle attività erogate dalla Casa Rifugio assicurando servizi e interventi che permettano la definizione di un percorso integrato volto ad un percorso di autonomia e di fuoriuscita dalla violenza.

Articolo 2 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La Casa Rifugio (di seguito CR) è struttura, ad indirizzo segreto, che fornisce alle donne che subiscono violenza e ai/alle loro figli/e minori un alloggio sicuro a titolo gratuito, con l'obiettivo di garantire la loro protezione e di salvaguardarne l'incolumità fisica e psichica.

L'immobile destinato a Casa Rifugio ad indirizzo segreto, è messo a disposizione dalla SdS e risulta composto da 3 vani oltre al servizio igienico e completo di arredi.

Presso la "CR" possono accedere solo le donne accolte e i loro figli minori, le figure professionali specificate nel progetto ed eventuale personale dipendente dell'Amministrazione per i lavori strettamente necessari e connessi al buon funzionamento dell'abitazione.

La casa rappresenta uno spazio di coabitazione e condivisione tra più donne con i propri figli (max 4 persone) che saranno supportati da operatrici (esclusivamente donne), messe a disposizione dal Soggetto co-progettante individuato al termine del percorso di co-progettazione. Le operatrici dovranno essere presenti quotidianamente presso la "CR" per aiutare le donne/bambini nella gestione delle pratiche quotidiane e, in caso di assenza fisica, dovranno garantire la reperibilità.

Il soggetto gestore co-progettante dovrà:

- attuare le progettualità della donna ospite della CR prevista nel progetto individualizzato definito dall'Equipe;
- attenersi a quanto stabilito nel Progetto di Servizio, nella Carta dei servizi e nel Regolamento interno;
- vigilare sull'adesione delle ospiti alle regole della CR definite nel Progetto di Servizio, nella Carta dei servizi e nel Regolamento interno che dovrà essere sottoscritto da ciascuna ospite al momento dell'ingresso nella Casa;
- vigilare sul corretto uso dei dispositivi elettronici social e account come disciplinato dal regolamento interno;
- partecipare alla Equipe;
- vigilare sul corretto utilizzo di tutti gli spazi e beni presenti;
- custodire gli immobili in argomento e tutto quanto in essi contenuto sollevando la SdS da ogni responsabilità per i danni diretti ed indiretti che potranno derivare a cose di proprietà dell'E.T.S. o dei dipendenti/volontari dello stesso, in conseguenza di furti e di altri fatti dolosi di terzi, alluvioni, incendi, etc;



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS

Largo Giromini, 2

54011 Aulla (MS)

Tel 0187/406142-156

sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it

pec..segreteria@pec.sdslunigiana.it

marco.formato@uslnordovest.toscana.it

- provvedere alla conservazione e manutenzione ordinaria degli immobili e dei beni in esso contenuti e concessi in uso;
- utilizzare gli immobili e i beni concessi in uso soltanto per lo scopo per cui sono stati concessi, sollevando la SdS da ogni e qualsiasi responsabilità connessa all'uso degli stessi;
- documentare i dati relativi ad accessi, permanenza in casa e dimissioni degli ospiti riferendo alla SdS Lunigiana in merito alle attività svolte;
- avvalersi di proprie operatrici, che operano sotto la sua esclusiva responsabilità e dalla stessa coordinate, adeguate per numero e profilo professionale e idonee al tipo di servizio richiesto;
- collaborare con la SdS Lunigiana per assicurare l'ingresso/permanenza della struttura ai fini della mappatura tenuta dal Dipartimento Pari Opportunità nonché l'iscrizione negli appositi registri regionali;
- impegnarsi ad utilizzare la struttura con la massima cura e diligenza, segnalando ogni richiesta di intervento si rendesse necessario, in particolare, per la sicurezza del personale e degli utenti, restituendoli nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati, fatto salvo il normale degrado dell'uso.

Il soggetto gestore co-progettante dovrà inoltre assicurare le seguenti attività supporto:

- fornire alla donna ospite un poket money sulla base di quanto disciplinato nel regolamento interno della CR "Il Filo rosso", e nel progetto educativo individualizzato;
- fornire alla donna ospite una prima spesa di generi alimentari sulla base di quanto specificato nel progetto educativo individualizzato;
- provvedere a piccoli acquisti (a titolo esemplificativo non esaustivo materiali per la pulizia della casa);
- provvedere all'acquisto/noleggio di attrezzature informatiche (pc/cellulari/sim);
- supporto e consulenza ai minore accolti con la propria madre;
- servizi specifici per donne straniere;
- orientamento lavorativo e supporto al raggiungimento dell'autonomia.

Articolo 3

ACCESSI NELLA CASA RIFUGIO "IL FILO ROSSO"

A seguito della valutazione da parte dell'equipe della Casa, composta da Educatrice professionale, Assistente sociale, Psicologa del Consultorio e operatrice CR, l'ingresso è preordinato alla valutazione dei seguenti criteri:

1. la disponibilità del posto;
2. l'impatto sul gruppo già ospitato nella Casa;
3. l'assenza di problematiche sanitarie (tossicodipendenza, alcool-dipendenza, disturbi affettivi gravi, disturbi di natura psicologica/psichiatrica);



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS

Largo Giromini,2

54011 Aulla (MS)

Tel 0187/406142-156

sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it

pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it

marco.formato@uslnordovest.toscana.it

4. garanzia del pagamento di un contributo di vitto diretto alla donna da parte del Servizio Sociale di residenza della donna o di chi ha in carico il caso qualora priva di residenza (Cfr art 4 ultimo capoverso);
5. accettazione da parte della donna e motivazione ad intraprendere un percorso di protezione e fuoriuscita dalla violenza;
6. accettazione e sottoscrizione del Regolamento della Casa da parte della donna.

Un'attenzione particolare dovrà essere dedicata ai figli/e che seguono la madre e vengono ospitati nella Casa, i quali hanno vissuto periodi di profonda violenza, assistendo alle relazioni aggressive tra la madre e gli adulti della famiglia e spesso sono loro stessi vittime di maltrattamenti fisici, psicologici e, a volte, anche sessuali. L'intervento delle operatrici della Casa è di supporto alle madri nella relazione con i/le figli/e per favorirne il dialogo e aiutarle con le strategie più proficue ad affrontare il momento. Per questo la Casa Rifugio dovrà essere a misura di bambina/o, facendo trovare dei giochi, dei libri di fiabe, degli oggetti "morbidi" come peluche, cuscini e tappeti, per accoglierli adeguatamente in base all'età del bambino.

Articolo 4

DURATA E RISORSE FINANZIARIE

Il progetto avrà la durata di 1 anno, a decorrere dalla sottoscrizione della convenzione. La convenzione potrà essere oggetto di rinnovo nel caso di conferma di finanziamenti.

Per gli interventi progettuali de quo la SdS concorre mettendo a disposizione l'immobile ad indirizzo segreto composto da 3 vani oltre al servizio igienico e completo di arredi.

Tale immobile è destinato a Casa Rifugio.

Sono inoltre a carico della SdS:

- i costi dell'affitto
- i costi delle utenze
- la Formazione del personale
- la figura dell'Educatore professionale
- la figura dell'Assistente Sociale
- la Psicologa
- le Consulenze del Centro Donna

Sono inoltre a carico della SdS tutte le pratiche per l'avvio della CR, la dichiarazione di avvio attività ai sensi art.22 della LRT. 41/2005, nonché l'iscrizione all'Elenco regionale dei Centri antiviolenza e delle Case rifugio operanti sul territorio regionale, come previsto dalla Delibera Giunta Regionale n.368/2019 avente ad oggetto "Elenco regionale dei centri antiviolenza e delle case rifugio operanti sul territorio regionale. Approvazione modalità e conseguenti adempimenti per l'iscrizione e la cancellazione dall'elenco e per il suo aggiornamento. Approvazione elenco di cui all'Art.9, comma 2, L.R. 77/2017".

Per l'attuazione della gestione operativa della Casa Rifugio si prevede un impegno presumibile di spesa di € 37.164, 89 annuo (esente IVA ai sensi dell'art. 10, p. 27 ter, del D.P.R. 633/72).

Le effettive somme da destinare al progetto saranno stabilite in fase di co-progettazione sulla base delle risorse disponibili, dei progetti presentati e dei progetti individualizzati.



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS

Largo Giromini, 2

54011 Aulla (MS)

Tel 0187/406142-156

sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it

pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it

marco.formato@uslnordovest.toscana.it

Nell'eventualità che la SdS Lunigiana risulti destinataria di altre risorse (es. statali, regionali, ecc.) nonché in caso di ulteriori finanziamenti, l'Amministrazione si riserva la possibilità, tenuto conto della disponibilità del soggetto attuatore, di dar corso alla riapertura del tavolo della co-progettazione per procedere all'integrazione delle attività in funzione delle maggiori risorse o di affidare ulteriori attività innovative per soddisfare esigenze specifiche della realtà territoriale di competenza, inerenti e strettamente connesse al progetto con contestuale modifica/integrazione della Convenzione.

In aderenza al principio di sussidiarietà orizzontale, posto a fondamento della co-progettazione, il soggetto co-progettante dovrà mettere a disposizione risorse proprie a titolo di compartecipazione nella percentuale minima del 10%, che contribuiranno a definire il quadro economico del progetto, consentendo di accrescere l'efficacia nella realizzazione degli interventi. Le attività del progetto dovranno essere rendicontate alla SdS Lunigiana secondo le modalità che verranno concordate nella co-progettazione ed esplicitate nel progetto definitivo.

Le risorse messe a disposizione dal soggetto co-progettante dovranno essere oggetto di rendicontazione anche se non soggette a rimborso.

Per l'ospitalità delle donne accolte nella "CR" la SdS provvederà al rimborso dei costi effettivamente sostenuti dall'E.T.S., adeguatamente rendicontati e documentati secondo quanto prescritto dalla vigente normativa, nonché coincidenti con quanto definito nei progetti individualizzati. La liquidazione dell'importo rimborsabile/rendicontabile, avendo natura giuridica contributiva ai sensi dell'art. 12 della legge 241/90 e ss. mm. e ii. e del Decreto del 31 marzo 2021 n. 72 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sarà subordinata alla verifica positiva del monitoraggio delle attività ed alla corretta rendicontazione delle spese in relazione alle voci ammissibili, valutate congrue e coerenti con le attività progettuali concordate, co-progettate e realizzate. Affinché le spese possano essere ritenute ammissibili, devono essere soddisfatti i seguenti requisiti di carattere generale:

- a) strettamente pertinenti al Progetto co-progettato e utili per raggiungere i risultati attesi;
- b) effettuate per attività svolte nel periodo compreso fra la data di avvio e la scadenza del progetto;
- c) intestate all'E.T.S. e da esso sostenute;
- d) giustificate da fatture quietanzate o da documenti di valore probatorio equivalente regolarmente registrate dall'E.T.S. selezionato;
- e) identificabili, comprovate e verificabili da documenti opportunamente conservati;
- f) ammissibili secondo le vigenti normative europee, nazionali e regionali, conformi ai criteri civilistici e fiscali in tema di contabilità.

L'E.T.S. presenta alla SdS l'elenco delle spese sostenute indicando il periodo di riferimento, unitamente ai giustificativi di spesa e alle relative quietanze. Eventuali spese di gestione della "CR" relative all'accoglienza delle donne, qualora ritenute spese ammissibili nell'ambito di specifici fondi, possono essere a questi ultimi validamente imputati.

Per l'accoglienza delle donne non residenti nel territorio della Lunigiana i Servizi invianti dovranno corrispondere alla SdS Lunigiana una retta giornaliera pari ad € 50,00 elevabile ad € 70,00 in caso di presenza di un minore.

Si specifica che la SdS non erogherà alcun rimborso in caso di assenza di ospiti nella "CR".



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS
Largo Giromini, 2
54011 Aulla (MS)
Tel 0187/406142-156
sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it
pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it
marco.formato@uslnordovest.toscana.it

Articolo 5

FASI DELLA PROCEDURA

Le fasi della procedura sono le seguenti:

1. individuazione, tramite il presente Avviso, dei soggetti che manifesteranno interesse alla selezione per la co-progettazione;
2. successiva valutazione e selezione delle proposte progettuali;
3. individuazione del soggetto con cui andare a co-progettare;
4. avvio del tavolo di co-progettazione, che comprende le seguenti attività:

La SdS Lunigiana, tramite il proprio personale designato:

- a) partecipa, coordina e indirizza l'attività del gruppo di lavoro nel rispetto di finalità e obiettivi predefiniti;
- b) garantisce il rispetto dei tempi di co-progettazione;
- c) partecipa attivamente all'elaborazione del progetto definitivo.

Il soggetto co-progettante:

- a) partecipa, coordina e indirizza l'attività degli eventuali propri partner progettuali;
- b) partecipa attivamente con risorse professionali proprie alla elaborazione del progetto definitivo complessivo sulla base delle risultanze del gruppo di lavoro.

Il periodo dedicato alla co-progettazione è fissato in massimo di 1 mese.

Per l'attività di co-progettazione non è previsto corrispettivo né rimborso di spese. Il coordinamento del Tavolo è affidato alla Dott.ssa Debora Luccini in qualità di referente interno per la SdS Lunigiana per la Casa Rifugio.

Il progetto finale dal Tavolo di co-progettazione non potrà apportare modifiche sostanziali alle proposte progettuali definite dalle fonti di finanziamento.

Una modifica è considerata sostanziale qualora essa:

- introduca interventi non previsti dalle spese ammissibili definite dagli enti finanziatori;
- modifichi i moduli cartacei/informatici previsti per relazione finale con la descrizione delle attività erogate;
- modifichi i moduli cartacei/informatici previsti per il rendiconto finanziario per la descrizione delle spese sostenute e documentate;
- modifichi le tempistiche imposte dagli enti finanziatori;
- modifichi i contratti del personale impiegato con l'applicazione del CCNL vigente e con la collaborazione professionale.

Al termine della fase di co-progettazione, il soggetto attuatore selezionato, sarà invitato dall'Amministrazione alla stipula di un'apposita Convenzione. L'oggetto della Convenzione sarà il Progetto definitivo, frutto della co-progettazione, che dovrà contenere la durata del partenariato e gli impegni del soggetto individuato per la realizzazione delle attività concordate. La Convenzione riprodurrà le condizioni previste nel presente Avviso, nella proposta progettuale presentata dal soggetto



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS
Largo Giromini, 2
54011 Aulla (MS)
Tel 0187/406142-156
sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it
pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it
marco.formato@uslnordovest.toscana.it

selezionato, oltre a quelle stabilite nel tavolo di co-progettazione e regolamenterà i reciproci rapporti tra le Parti.

La Convenzione definisce altresì le modalità di erogazione dei contributi al soggetto gestore per i costi sostenuti per la realizzazione delle attività progettuali. In particolare, la SdS Lunigiana trasferirà al Soggetto attuatore le somme relative alla realizzazione del progetto entro i limiti del budget approvato, con obbligo di rendicontazione, e, in ogni caso, previa verifica della regolarità relativa agli adempimenti previdenziali, assicurativi e assistenziali e comunque entro la somma massima messa a disposizione.

Articolo 6

AVVIO DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI

La SdS Lunigiana mantiene le funzioni di governance di tale procedura e, in particolare si occupa di:

- curare la programmazione generale delle attività;
- partecipare all'elaborazione del progetto definitivo;
- vigilare e verificare lo svolgimento delle azioni previste dal progetto definitivo;
- curare i rapporti amministrativi-contabili.

il Soggetto co-progettante:

- realizza gli interventi, le prestazioni e le azioni previste dal progetto definitivo;
- partecipa attivamente alla valutazione in itinere e alla ridefinizione degli obiettivi e delle azioni nell'ottica di un percorso circolare di progettazione – verifica - riprogettazione insieme ai soggetti coinvolti;
- rendiconta gli interventi svolti con cadenza trimestrale;
- sviluppa un sistema di valutazione ex ante, ex post e di monitoraggio che consenta la definizione in itinere delle azioni progettuali.

La SdS Lunigiana si riserva, in qualsiasi momento, la facoltà:

- di chiedere al soggetto partner la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie e modalità di intervento alla luce di sopraggiunte e motivate necessità di modifiche/integrazioni della programmazione delle attività;
- di disporre la cessazione degli interventi e delle attività, a fronte di sopravvenute disposizioni regionali, nazionali o europee (in entrambi i casi al soggetto partner non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento).

Articolo 7

OBBLIGHI E.T.S.

L'E.T.S. attuatore ha l'obbligo di adempiere a quanto stabilito nel presente Avviso, nel Progetto definitivo, nella successiva convenzione che sarà sottoscritta al termine del percorso di co-progettazione nonché nella normativa vigente in materia.

L'E.T.S. risponde della realizzazione del progetto e del corretto utilizzo dell'immobile e dei beni ad esso destinati e delle risorse finanziarie erogate per l'utilizzo delle quali è obbligato ad attenersi alle regole di rendicontazione specificate nell'Avviso.

L'E.T.S. attuatore è responsabile, senza riserve ed eccezioni, di eventuali danni a persone o cose nel



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS
Largo Giromini, 2
54011 Aulla (MS)
Tel 0187/406142-156
sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it
pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it
marco.formato@uslnordovest.toscana.it

corso dello svolgimento dell'attività oggetto della convenzione per fatto proprio o del personale addetto. Dovrà, pertanto, stipulare apposita polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi che copra ogni rischio (materiale, morale, esistenziale e biologico) secondo i parametri di risarcimento della responsabilità civile per danni comunque arrecati a persone o cose. Copia della suddetta polizza dovrà essere consegnata in sede di sottoscrizione della convenzione. All'atto della stipula della convenzione il soggetto attuatore selezionato dovrà inviare alla SdS il documento di valutazione dei rischi per la sicurezza e per la salute dei dipendenti di cui al D.Lgs 81/2008, attuare tutti gli atti e i comportamenti richiesti in applicazione del succitato decreto legislativo nonché adottare gli opportuni accorgimenti e dispositivi di protezione per la tutela della sicurezza dei lavoratori, di cui è unico responsabile.

L'E.T.S. si assume inoltre tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei pagamenti previsti dalla normativa vigente, in particolar modo dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e in materia di protezione dei dati sensibili ai sensi del D. Lgs. 196/2003, del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018.

Articolo 8

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

8.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

8.1.a) essere ETS iscritti nel RUNTS, ai sensi del CTS:

8.1.b) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'articolo 94 all'articolo 98 decreto legislativo n. 36/2023, analogicamente applicati alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibili;

8.1.c) insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss. mm.ii;

8.1.d) insussistenza di sanzioni definitivamente accertate che comportano l'esclusione da finanziamenti, contributi, sussidi, di qualsiasi tipologia;

8.1.e) insussistenza di sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i., o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

8.1.f) insussistenza di incarichi di violazione dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001.

8.2 Requisiti di idoneità tecnico-professionale

A tutela degli interessi pubblici dell'Amministrazione procedente, agli ETS partecipanti alla presente procedura è richiesto di :

8.2.a) essere in possesso del requisito di "idoneità tecnico-professionale" consistente nell'avere un'esperienza almeno biennale con riferimento all'ambito/agli ambiti di intervento descritti nell'allegata scheda progetto (Allegato B) per il quale l'ETS si candida;

8.2.b) perseguire in modo esclusivo o prevalente, le attività di prevenzione e contrasto alla violenza;

8.2.c) possedere una consolidata e comprovata esperienza biennale in attività contro la violenza sulle donne;

8.2.d) avere a disposizione personale esclusivamente femminile specificatamente formato e con esperienza nella materia, per le attività a diretto contatto con le donne vittime di violenza;



Direzione SdS
Largo Giromini, 2
54011 Aulla (MS)
Tel 0187/406142-156
sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it
pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it
marco.formato@uslnordovest.toscana.it

8.2.e) aver svolto, nei 5 anni precedenti a quello della data di scadenza per la presentazione della manifestazioni di interesse, almeno due servizi analoghi (per analogo si intendono servizi rivolti alla gestione di centri antiviolenza e/o case rifugio con finalità analoghe a quelle sopra indicate);

8.2.f) mettere a disposizione una o più risorse umane con esperienza di almeno 1 anno, maturata nel settore pubblico e/o privato, in almeno una delle seguenti attività: gestione, rendicontazione di interventi finanziati a valere su fondi pubblici.

Si precisa che il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere autodichiarato dal legale rappresentante p.t. del richiedente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

8.3 Requisiti di idoneità economico-finanziaria

L'Amministrazione procedente, al fine di promuovere e favorire la massima partecipazione, anche in ragione dell'innovatività dell'Avviso e dell'utilizzo degli istituti del CTS, non ha previsto requisiti di idoneità economico finanziaria.

I requisiti di cui al presente articolo sono condizione sia per la partecipazione sia per la sottoscrizione dell'accordo di collaborazione/atto di intesa con l'Azienda e, dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dello stesso, per tutta la durata dello svolgimento del progetto.

La mancanza anche di un solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

Gli Enti proponenti dovranno mettere a disposizione una casella di posta elettronica certificata o dichiarare l'impegno a dotarsene in caso di selezione del progetto. Gli Enti proponenti potranno avvalersi della collaborazione di altre Associazioni di volontariato e di promozione sociale o di altri soggetti del Terzo settore quali enti partner, la cui adesione al progetto dovrà essere preventivamente manifestata con apposita attestazione indicante il ruolo che gli stessi andranno ad assumere.

Qualora gli Enti del Terzo settore partecipino in forma associata:

- i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento/associazione;
- i requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'Intesa Rep. Atti n. 146/CU del 14 settembre 2022 devono essere posseduti dall'ente capofila;
- gli ulteriori requisiti di capacità tecnico-professionale potranno essere posseduti anche in modo cumulato tra ciascun componente del raggruppamento/associazione.

Articolo 9

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E DEL PROGETTO

L'istanza di candidatura deve essere presentata dagli Enti interessati a partecipare al presente Avviso, in possesso dei requisiti di cui all'art. 8, entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 7 Settembre 2026 tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo segreteria@pec.sdslunigiana.it; nell'oggetto deve essere indicato "Avviso Pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di Enti del Terzo Settore per la partecipazione alla co-progettazione finalizzata alla gestione della Casa Rifugio in disponibilità della SdS Lunigiana ". L'invio della candidatura comporta l'accettazione integrale del presente Avviso e delle disposizioni di riferimento.



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS
Largo Giromini, 2
54011 Aulla (MS)
Tel 0187/406142-156
sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it
pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it
marco.formato@uslnordovest.toscana.it

La SdS Lunigiana non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nella trasmissione della candidatura imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore
Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

La candidatura dovrà contenere i seguenti documenti:

- istanza di candidatura redatta in modo completo in tutte le sue parti, firmata dal legale rappresentante del proponente secondo l'Allegato A;
- proposta di progetto redatta secondo l'Allegato B, nel rispetto delle indicazioni del presente Avviso e firmata dal legale rappresentante del proponente;
- Dichiarazione di impegno a costituirsi in ATS secondo l'allegato C

Dovranno essere allegati alla candidatura pena esclusione i seguenti documenti:

- proposta di progetto redatta secondo il modello di cui all'allegato B al presente Avviso;
 - Scansione fronte/retro di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'ETS se in forma singola. In caso di forma associata dal legale rappresentante della mandataria e in caso di forma associata costituenda da parte di tutti i rappresentanti legali degli ETS;
 - Statuto e Atto costitutivo dell'ETS;
 - Statuto e Atto Costitutivo di ogni componente dell'ATS costituita o costituenda;
(solo in caso di ETS in forma associata costituita) Atto costitutivo del raggruppamento;
 - Curriculum di ogni ETS componente dell'ATS se in forma associata;
 - Scheda in forma di autocertificazione contenente l'elenco di convenzioni, protocolli di intesa, accordi di programma, collaborazioni, ecc., con enti pubblici e/o privati, attestanti la presenza di una -
 - Dichiarazione di impegno a costituirsi in forma associata (allegato C);
- copia di un documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale del proponente

Per completezza sono considerate inammissibili, quindi escluse dalla valutazione, le proposte progettuali:

- pervenute oltre il termine stabilito;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati;
- presentate da soggetti privi dei requisiti di partecipazione indicati nel presente Avviso;
- presentate con modalità diverse da quelle indicate;
- non sottoscritte;
- le istanze per le quali non sarà possibile risalire al soggetto formulante;
- le proposte progettuali che non hanno ottenuto il punteggio minimo di cui al presente Avviso.

In fase di presentazione della candidatura, i soggetti che intendono partecipare in forma di raggruppamento, devono, a pena di esclusione, sottoscrivere, ove non già costituiti, una dichiarazione di intenti a costituirsi nella forma dell'Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o dell'Associazione Temporanea di Scopo (ATS), specificando i ruoli, le competenze e le attività di ciascun partner nell'ambito della realizzazione del progetto presentato.



Direzione SdS
Largo Giromini, 2
54011 Aulla (MS)
Tel 0187/406142-156
sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it
pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it
marco.formato@uslnordovest.toscana.it

Nel caso in cui al termine della presente procedura venga selezionato un soggetto che abbia partecipato in forma di raggruppamento, prima della data di sottoscrizione dell'accordo di collaborazione/partenariato con questa Società della Salute, dovrà formalmente costituirsi nella forma dell'ATI o dell'ATS, indicata in fase di candidatura, con le modalità di cui alla normativa vigente. Il soggetto capofila indicato nel raggruppamento è l'unico soggetto con il quale l'Amministrazione intratterrà rapporti e sarà, altresì, l'unico responsabile delle comunicazioni nei confronti dell'Amministrazione.

Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione attraverso comunicazione formale.

L'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti solo in caso di difetti/carenze/irregolarità non sostanziali.

Articolo 10 **PROPOSTA PROGETTUALE**

La proposta di progetto dovrà essere elaborata in conformità dello schema "Proposta di progetto" (Allegato B), dovrà constare di massimo n° 15 facciate, carattere Arial o Times New Roman, dimensione 12 e interlinea 1,5 e indicare chiaramente:

- 1) Dati generali e esperienza maturata nell'ambito del contrasto alla violenza di genere, del sostegno, della protezione e dell'assistenza delle donne vittime di violenza.
- 2) Azioni progettuali in relazione agli obiettivi previsti dalla normativa vigente a contrasto della violenza di genere.
- 3) Metodologia prevista.
- 4) Quantificazione e qualificazione delle risorse umane coinvolte per la realizzazione del progetto.
- 5) Esperienze professionali delle risorse umane coinvolte nel progetto.
- 6) Percorsi formativi del personale coinvolto inerenti le azioni del progetto.
- 7) Piano finanziario con evidenza del cofinanziamento/compartecipazione.

La proposta progettuale:

deve fare riferimento alla CR;

ha valore meramente indicativo e potrà essere modificata in sede di co-progettazione .

Articolo 11 **COMMISSIONE TECNICA DI VALUTAZIONE**

La procedura di selezione sarà svolta da una Commissione appositamente costituita e nominata dalla SdS dopo la scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni d'interesse, con determinazione dirigenziale. L'Ente con il quale attuare la co-progettazione è quello che avrà totalizzato il maggiore punteggio di valutazione, basato sull'analisi della proposta progettuale e attribuito sulla base dei criteri di seguito specificati.

Articolo 12 **CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione delle proposte avverrà mediante comparazione dei progetti, nei loro aspetti complessivi, attraverso una valutazione qualitativa e di sostenibilità economica. Il punteggio massimo assegnabile è di 100 punti, secondo i criteri di valutazione sotto riportati:



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS
Largo Giromini,2
54011 Aulla (MS)
Tel 0187/406142-156
sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it
pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it
marco.formato@uslnordovest.toscana.it

GRIGLIA DI VALUTAZIONE	
Criteri	Punteggi
A) QUALITÀ' DELL'IDEA PROGETTUALE	Punteggio max = 60
A1) Descrizione degli interventi, delle modalità di gestione, organizzazione generale delle attività e del personale, modalità di presa in carico delle donne/minori e dei risultati attesi. Criterio: livello di coerenza con gli obiettivi delle linee di attività, chiarezza e dettaglio nella descrizione Piena coerenza: 20-25 Media coerenza: 18-24 Scarsa coerenza: 17-10	Max 25 Punti
A2) Esperienza maturata nell'attuazione di interventi con riferimento al tema della prevenzione della violenza di genere e della tutela delle donne vittime di violenza con particolare riferimento alla gestione di Case rifugio/Case di Semiautonomia/C.A.V. e alla gestione di progetti regionali/ministeriali/europei aventi il medesimo tema dell'avviso. Il punteggio è attribuito sulla base degli anni di esperienza maturata negli interventi di cui sopra, secondo le seguenti indicazioni: Esperienza > 1 anni e ≤ 2 anni: 3 punti Esperienza >2 anni e ≤ 4 anni: 5 punti Esperienza >5 anni: 7 punti	Max 15 Punti
A3) Descrizione delle attività di formazione professionale, di inclusione socio lavorativa per le donne/minori ospiti e di avviamento all'autonomia abitativa. Criterio: completezza, livello di coerenza con gli obiettivi dell'Avviso, chiarezza nella descrizione delle attività svolte, concretezza delle azioni proposte, del livello di coinvolgimento del territorio e dell'attivazione di collaborazioni con Enti, Servizi, attività produttive. Piena coerenza: 17-20 Media coerenza: 16-10 Scarsa coerenza: 9-1	Max 20 Punti



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS

Largo Giromini, 2

54011 Aulla (MS)

Tel 0187/406142-156

sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it

pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it

marco.formato@uslnordovest.toscana.it

B) RETE, COMPARTECIPAZIONE, ELEMENTI INNOVATIVI	Punteggio max = 40
B1) Descrizione delle azioni per il coinvolgimento dei servizi sociali, sociosanitari e con le FF.OO di riferimento del territorio Criterio: livello di coerenza, coinvolgimento di istituzioni, enti pubblici, privati e di ricerca rispetto ai bisogni individuati, alla linea di attività Piena coerenza: 8-10 Media coerenza: 4-7 Scarsa coerenza: 1-3	Max 10 Punti
B2) Elementi innovativi ed integrativi della proposta progettuale Criterio: chiarezza e dettaglio nella descrizione degli elementi innovativi anche con riferimento al contesto territoriale in cui è inserita la Casa Rifugio e/o l'offerta di servizi poco presenti nella rete antiviolenza cittadina Piena coerenza: 11-15 Media coerenza: 6-10 Scarsa coerenza: 1-5	Max 15 Punti
B3) Piano finanziario azioni progettuali– Piano finanziario della compartecipazione non soggetta a rimborso Criterio: quantificazione delle risorse messe a disposizione dall'ETS (risorse proprie, di altri soggetti, beni mobili, immobili, coinvolgimento di volontari, donazioni, finanziamenti e sponsorizzazioni), chiarezza nella redazione di un piano finanziario pluriennale relativo alle risorse complessive del progetto, congruità e adeguatezza dei costi. Piena coerenza: 11-15 Media coerenza: 6-10 Scarsa coerenza: 1-5	Max 15 Punti
PUNTEGGIO TOTALE	100

Per quanto riguarda la modalità di attribuzione dei punteggi discrezionali, ciascun commissario, attribuisce un punteggio variabile sulla base del seguente schema di giudizio:

Giudizio	Coefficiente	Criterio di giudizio
OTTIMO	1,0	La proposta è considerata eccellente in quanto risponde pienamente alle aspettative dell'Amministrazione e presenta, rispetto ai criteri di selezione, contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente / qualitativamente molto rilevanti, connotati da concretezza, realizzabilità, efficacia ed innovatività, coerenti e aderenti alla realtà territoriale, di alto interesse e utilità per l'Amministrazione



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS

Largo Giromini, 2

54011 Aulla (MS)

Tel 0187/406142-156

sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it

pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it

marco.formato@uslnordovest.toscana.it

BUONO	0,8	La proposta risponde alle aspettative dell'Amministrazione comunale e presenta, rispetto ai criteri di selezione, aspetti positivi e contenuti appropriati, descritti in modo chiaro e/o quantitativamente / qualitativamente rilevanti, connotati da concretezza e realizzabilità, in maggioranza coerenti e aderenti alla realtà territoriale, di interesse e utilità per l'Amministrazione
ADEGUATO	0,6	La proposta presenta, rispetto ai criteri di selezione, aspetti positivi e contenuti sufficienti, solo in parte coerenti e aderenti alla realtà territoriale, di discreto interesse e utilità per l'Amministrazione comunale. La trattazione è abbastanza chiara e completa, ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto chiara e completa, rispetto alle esigenze dell'Amministrazione
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,4	La proposta, pur con aspetti positivi e in alcuni tratti apprezzabili, si dimostra, rispetto ai criteri di selezione, lacunosa in alcune sue parti, non sempre espressa in modo chiaro e completo, di limitato interesse e utilità per l'Amministrazione e non del tutto rispondente alle aspettative.
CARENTE	0,2	La proposta è lacunosa, trattata sommariamente con descrizioni superficiali e non approfondite che denotano, con riferimento ai criteri di selezione, contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente / qualitativamente poco consistenti. Proposta non coerente e non aderente alla realtà territoriale, di nessun interesse e utilità per l'Amministrazione

Sarà ammesso alla co-progettazione il soggetto che avrà ottenuto il punteggio più elevato rispetto al punteggio minimo pari a punti 60.

L'idoneità ad essere inseriti nell'elenco delle proposte si acquisisce con il punteggio di 60 su 100.

La procedura di selezione sarà ritenuta valida anche in caso di presentazione di un'unica proposta progettuale, purché valutata idonea.

Si precisa che durante l'attività di coprogettazione, la proposta pervenuta dal soggetto selezionato attraverso la presente procedura, potrà essere oggetto di modifiche concordate tra le parti.

E' facoltà della Società della Salute revocare il presente avviso qualora sopravvengano nuove esigenze organizzative. In tal caso, non si procederà a stipulare con il partner selezionato alcun accordo di collaborazione/partenariato e nulla sarà dovuto sul piano economico, e nulla potrà essere rivendicato a titolo di compenso, a titolo di indennità, risarcimento o altro emolumento comunque denominato.



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS
Largo Giromini, 2
54011 Aulla (MS)
Tel 0187/406142-156
sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it
pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it
marco.formato@uslnordovest.toscana.it

Articolo 13 TAVOLO DI COPROGETTAZIONE

A seguito della comunicazione dell'esito della selezione prenderà avvio la fase di co-progettazione mediante la costituzione dei tavoli di co-progettazione costituiti da personale e/o collaboratori della Società della salute e dal soggetto che, avendo manifestato interesse alla presentazione del progetto, abbia superato la fase di valutazione ai sensi dell'art. 12 del presente Avviso.

I Tavoli avranno come obiettivo quello di elaborare il progetto definitivo, l'accordo di collaborazione/partenariato con il soggetto selezionato, definire gli obiettivi da conseguire, le azioni e gli interventi da realizzare e dare avvio alla realizzazione progettuale.

I tavoli si riuniranno periodicamente, secondo le necessità, nella fase di attuazione, di monitoraggio e di redazione del piano di rendicontazione finanziaria.

Questa Società della Salute affiderà le risorse finanziarie relative alla realizzazione di tale progetto al soggetto selezionato sulla base di specifico accordo di Collaborazione/partenariato.

Articolo 14 PUBBLICAZIONE

La presente manifestazione di interesse è pubblicata sul sito della Società della Salute Lunigiana (Albo Pretorio, Home-page Amministrazione trasparente –Sezione bandi e avvisi).

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati con le medesime modalità.

Articolo 15 DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR ("Regolamento"), i dati personali, raccolti ai fini della manifestazione di cui trattasi, saranno trattati da parte della Società della Salute della Lunigiana nel rispetto delle finalità dallo stesso previste.

Con la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione, ciascun richiedente esonera questo Ente da ogni responsabilità legata alla relativa proprietà intellettuale nonché di consenso al trattamento e alla trasparenza dei medesimi contributi, in relazione alle idee, informazioni o qualsiasi contenuto apportato nell'ambito dei lavori del tavolo di co-programmazione.

Articolo 16 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Debora Luccini – Assistente Sociale SdS Lunigiana.

Articolo 17 CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA E DISPOSIZIONE FINALI

Il presente avviso ha valore puramente conoscitivo e non vincolante per i partecipanti.

Il presente avviso non può essere inteso e/o interpretato, anche solo implicitamente, come impegnativo e nessun/a titolo/pretesa/preferenza/priorità potrà essere vantato/a in ordine all'affidamento della progettazione ed alla realizzazione delle attività, per il semplice fatto dell'interesse manifestato in risposta ad esso.

Nessun corrispettivo o rimborso sarà dovuto ai partecipanti alla selezione per le attività preparatorie e di coprogettazione.

Eventuali richieste di chiarimenti in merito ai contenuti della presente manifestazione di interesse



Società della Salute della Toscana

Direzione SdS
Largo Giromini, 2
54011 Aulla (MS)
Tel 0187/406142-156
sdslunigiana@uslnordovest.toscana.it
pec.segreteria@pec.sdslunigiana.it
marco.formato@uslnordovest.toscana.it

potranno essere trasmesse all'indirizzo:
debora.luccini@uslnordovest.toscana.it

Non saranno esaminati i chiarimenti pervenuti ad altri indirizzi di posta elettronica o con altre modalità.

Contatti:

Per gli aspetti tecnico professionali

dott.ssa Luccini Debora - tel. 0187-406185 email: debora.luccini@uslnordovest.toscana.it

Per gli aspetti amministrativi

dott.ssa Eugenia Folegnani - 0187-406154 – email: eugenia.folegnani@uslnordovest.toscana.it

Il Direttore SdS Lunigiana

Dott. Marco Formato

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROBERTO VALETTINI

DATA FIRMA: 12/08/2026 17:22:10

IMPRONTA: 35393562393839373963323732316633623037386463613465386364336161636564313066363963

NOME: FORMATO MARCO

DATA FIRMA: 12/08/2026 16:38:56

IMPRONTA: 39623637386435386538363333616238316337366562653532616562343932633338353034373135