

FOGLIO CONDIZIONI

INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENZA LEGALE PER IL CENTRO DONNA DELLA SOCIETÀ DELLA SALUTE DELLA LUNIGIANA

ART. 1- OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico è rivolto ad un avvocato, di qualificata esperienza professionale, ed ha per oggetto la consulenza legale alle donne vittime di violenza e di stalking, da svolgersi nell'ambito delle attività del Centro Donna della SdS Lunigiana, nelle sedi dei Comuni di Pontremoli, Villafranca, Fivizzano, Tresana, Licciana Nardi, Aulla, Fosdinovo, Filattiera e Mulazzo, per un periodo biennale.

ART. 2 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio prevede l'apertura dello sportello legale per un minimo di 8 ore mensili dovendo garantire:

colloqui di informazione e di orientamento, supporto di carattere legale sia in ambito civile che penale, e informazione e aiuto per l'accesso al gratuito patrocinio, in tutte le fasi del processo penale e civile, di cui all'articolo 2, comma 1 della legge 119 del 2013.

Su indicazione del Referente del Centro Donna, Dott.ssa Angela Simonelli, i predetti servizi dovranno essere erogati presso le sedi del Centro Donna, indicate all'art. 1, o presso le strutture dedicate all'indirizzo segreto che fornisce alloggio sicuro alle donne vittime di violenza.

Il calendario e la distribuzione oraria degli accessi saranno decisi in accordo con il Referente del Centro Donna.

Al fine di monitorare le prestazioni rese, l'incaricato, senza alcun onere per il Consorzio, dovrà:

- Sottoscrivere il Registro Presenze, custodito presso l'Ufficio del Centro Donna;
- Presentare, allegata alla fattura, una relazione sulle attività svolte, avendo cura di mantenere l'anonimato dell'utenza.
- L'incaricato farà riferimento, per l'esecuzione del suo incarico, al Referente del Centro Donna.

ART. 3 - QUALIFICAZIONE DEL RAPPORTO

Il presente incarico si configura come attività di lavoro autonomo di natura intellettuale, regolato dagli articoli 2222 e 2229 e ss. Del Codice Civile e non presenta vincoli di subordinazione coordinamento funzionale con la SdS Lunigiana, né può trasformarsi in nessun caso in rapporto di lavoro subordinato.

L'incaricato agirà impiegando le proprie personali capacità e, salvo quanto previsto dall'articolo successivo, non potrà delegare l'esecuzione di quanto affidatogli, in tutto o in parte.

Per tutta la durata dell'incarico è fatto divieto all'incaricato di svolgere attività libero professionale nei confronti dell'utenza coinvolta.

Fatto salvo il divieto di cui sopra, l'incaricato sarà libero di prestare a favore di terzi la propria attività sia autonoma che subordinata.

L'incaricato dovrà operare nel rispetto del codice deontologico della propria professione.

ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà decorrenza dall'affidamento per un periodo biennale e i casi di risoluzione e di recesso sono disciplinati dall'art. 6 del presente Foglio Condizioni.

In caso di sospensione o cessazione dell'incarico sarà dovuto all'incaricato unicamente il corrispettivo per il servizio prestato e null'altro potrà pretendere.

ART.5 – COMPENSI

La SdS Lunigiana riconoscerà all'incaricato il compenso di seguito indicato: €. 5.000,00 annui comprensivi di oneri contributivi e di IVA al 22% da corrispondere in due rate semestrali posticipate di €. 2.500,00.

L'incaricato si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i.

Al di fuori dei compensi indicati al precedente comma 1. del presente articolo, non verranno riconosciute ulteriori somme di denaro né da parte del Consorzio né da parte dell'utenza per il servizio erogato.

L'incaricato non ha diritto ad alcun rimborso per l'espletamento del presente incarico.

Il corrispettivo si intende fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico.

ART.6 – RISOLUZIONI E RECESSO DAL CONTRATTO

Il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art.1456 del codice civile, senza preavviso, nei seguenti casi, fatto salvo il risarcimento del danno:

- Interruzione del servizio senza giusta causa;
- Inosservanza reiterata delle disposizioni di legge e degli obblighi previsti dal presente Foglio Condizioni;
- Non osservanza delle regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza relativo al Consorzio o all'utenza del servizio.

Tali informazioni non potranno in nessun modo essere cedute a terzi, se non per i fini dello svolgimento dell'incarico.

Nel caso in cui l'assenza dell'incaricato perduri, tanto da pregiudicare il servizio, è facoltà della SdS Lunigiana risolvere il rapporto, senza preavviso.

E' riconosciuta ai contraenti la facoltà di recedere dal contratto nei casi e secondo quanto previsto dall'art. 2237 del C.C.

ART.7 – EVENTI COMPORTANTI IMPOSSIBILITA' TEMPORANEA DELLA PRESTAZIONE

Nel caso in cui l'incaricato si trovi nell'impossibilità temporanea di prestare il proprio servizio per malattia, di infortunio o altro, sarà cura dello stesso indicare, in accordo con il Referente del Centro Donna, una nuova data per l'espletamento del servizio o in alternativa la rimodulazione del compenso in quota parte.

ART.8 – TRATTAMENTO DEI DATI

Nello svolgimento delle attività previste dal presente contratto, i dati dell'utenza di norma devono essere trattati in forma anonima, quando sia necessario trattarli in forma non anonima per obblighi

di legge l'incaricato è tenuto a rispettare rigorosamente la normativa in materia di protezione dei dati personali emanata con il D.lgs 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii.

L'incaricato sarà tenuto a sottoscrivere apposito atto Giuridico per il conferimento delle qualità di Responsabili del trattamento dei dati da parte del Titolare ai sensi dell'art.28 par. 3 del del Regolamento UE 2016/679.

Art.10 - CONTROVERSIE E DISPOSIZIONI FINALI

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, alla validità del contratto e del presente Foglio Condizioni nonché all'espletamento dell'incarico, il foro competente è quello di Massa.

Le spese relative alla imposta di bollo, alla registrazione ed ogni altra spesa inerente il contratto sono a carico del committente.

Per quanto non contemplato nel presente Foglio Condizioni, si fa riferimento alle leggi e regolamenti vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto

Data_____

Il dott._____Avvocato