

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI AULLA E LA SOCIETA' DELLA  
SALUTE DELLA LUNIGIANA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO  
"LA FORTEZZA" RELATIVO AL CENTRO EDUCATIVO PER MINORI  
"LA FORTEZZA" DI AULLA**

**TRA**

Il **Comune di Aulla**, di seguito anche denominato Comune, Codice Fiscale 81003750452, con sede in Aulla, Piazza Gramsci, 24 rappresentato dalla Dott.ssa Luciana Micheletti, la quale interviene ed agisce in qualità di Dirigente 2° Settore "Servizi alla Città";

**E**

**La Società della Salute della Lunigiana**, di seguito denominata SdS c.f. 90009630451, con sede in Aulla Via Largo Giromini n. 2, rappresentata dal Dott. Marco Formato, domiciliato per la carica ove sopra, il quale interviene in qualità di Direttore SdS;

**PREMESSO CHE**

- il Comune di Aulla ravvisa la necessità di continuare ad intraprendere sul territorio azioni che prevedano lo svolgimento di attività per facilitare la partecipazione e la socializzazione della fascia di popolazione giovanile e di adibire uno spazio per favorire l'aggregazione dei giovani al fine di prevenire forme di disagio;
- la SdS nell'ambito del vigente Piano Integrato di Salute (PIS), approvato con delibera dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 29/05/2020, e nell'ambito della Programmazione Operativa Annuale (POA), promuove, valorizza e sostiene le azioni finalizzate a migliorare la qualità della vita, in particolare per le fasce più bisognose della popolazione;
- ormai da anni si è consolidata l'esperienza del Centro educativo per minori "La Fortezza" di Aulla, nel quale i servizi erogati hanno permesso il conseguimento degli obiettivi prefissati e pertanto si ritiene opportuno in prospettiva futura proseguire nelle attività del medesimo;
- visto il progetto denominato "**La Fortezza**" relativo alla realizzazione del Centro educativo per minori di Aulla, parte integrante e sostanziale del presente accordo;

Tutto ciò premesso, tra le parti:

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Articolo 1 - Finalità**

Il Comune di Aulla e la SdS intendono proseguire l'esperienza del Centro educativo per minori "La Fortezza", di seguito anche denominato Centro, per lo svolgimento di attività finalizzate a facilitare la partecipazione e la socializzazione della fascia di popolazione giovanile e adibire uno spazio per favorire l'aggregazione dei giovani, al fine di prevenire forme di disagio.

### **Articolo 2 - Obblighi del Comune**

Per la realizzazione del Centro il Comune di Aulla mette a disposizione i locali siti in Piazza Nenni n. 4 ad Aulla, forniti delle utenze di luce, gas e acqua, delle quali provvederà al relativo pagamento. Per lo svolgimento delle attività il Comune provvederà alla fornitura della necessaria attrezzatura e agli arredi dei locali.

Il Comune provvederà altresì alla pulizia dei locali del Centro, due giorni a settimana. Negli altri giorni le pulizie saranno a carico della SdS.

### **Articolo 3 - Obblighi della SdS**

La SdS si impegna ad organizzare e promuovere le attività del Centro con personale, opportunamente formato, messo a disposizione della Cooperativa aggiudicataria dei servizi socio assistenziali, per un totale di 102 ore settimanali.

Il programma delle attività è concordato con il Comune di Aulla e ci si potrà avvalere della collaborazione delle Associazioni di Volontariato.

La SdS svolgerà le attività previste dal presente articolo, assumendosi gli oneri del personale messo a disposizione per l'attività svolta.

La SdS si riserva la possibilità di ridefinire il numero di ore sopra indicate a seguito del cambiamento delle disponibilità finanziarie a disposizione e di eventuale nuova organizzazione delle attività, dandone comunicazione alle parti.

### **Articolo 4 – Programmazione attività e Referenti**

La programmazione delle attività sarà concordata tra SdS Lunigiana ed il Comune.

Per l'attuazione del programma il Comune si potrà avvalere della collaborazione di Associazioni di Volontariato presenti sul territorio, il cui contributo andrà a integrarsi con le attività e le progettualità previste.

Per la programmazione, lo svolgimento e la verifica delle attività oggetto della convenzione le parti contraenti nominano i seguenti referenti:

- per il Comune è individuato come referente il Dirigente del 2° Settore, il quale potrà demandare la funzione ad altro dipendente del Settore, Dott.ssa Lucian Micheletti;
- per la SdS è individuata come referente il Coordinatore Consultorio e Neuropsichiatria Infantile dott.ssa Yessica Gussoni.

#### **Articolo 5 – Modalità di accesso**

L'accesso al Centro è spontaneo e gratuito.

#### **Articolo 6 - Durata**

La presente convenzione ha decorrenza dal 01 gennaio 2023 ed avrà scadenza il 31 marzo 2025, potrà eventualmente essere prorogata per un periodo analogo mediante accordo fra le parti formalizzato a mezzo di scambio di note fra le parti.

#### **Articolo 7 - Responsabilità**

Il Comune di Aulla è responsabile dei locali messi a disposizione, per i quali dichiara l' idoneità alla destinazione d'uso e di avere stipulato idonea e congrua copertura assicurativa.

La SdS è responsabile della gestione delle attività che saranno effettuate per tramite del personale della Cooperativa aggiudicataria del servizio connesso, in possesso di idonea copertura assicurativa relativa ai servizi da espletare.

#### **Articolo 8 – Trattamento dei dati personali**

Il Comune di Aulla e la SdS Lunigiana assumono l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni delle quali vengano in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della presente convenzione.

Le parti sono inoltre obbligate a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare del D.Lgs n° 196 del 30.06.2003 e al Regolamento UE 2016/679 e loro modifiche e integrazioni.

La SdS Lunigiana ha provveduto con proprio atto che si intende integralmente richiamato per la presente convenzione a nominare in qualità di responsabile esterno del trattamento dei dati la Cooperativa aggiudicataria dei servizi socio assistenziali.

#### **Articolo 9 - Risoluzione**

Entrambi le parti potranno recedere dalla presente convenzione dandone comunicazione per iscritto alla controparte con almeno un mese di anticipo.

### **Articolo 10 - Registrazione**

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso con oneri a carico della parte interessata.

### **Articolo 11 - Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si fa riferimento a quanto previsto nel Codice Civile e da ogni altra disposizione di legge vigente in materia.

### **Articolo 12 – Foro competente**

Per ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione della presente convenzione è competente in via esclusiva il foro di Massa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per la SdS Lunigiana  
Il Direttore  
Dott. Marco Formato

Per il Comune di Aulla  
Il Dirigente del 2° Settore  
Dott.ssa Luciana Micheletti