

Accordo di Partenariato

Allegato a) Decreto n. 211/2023

Progetto “Pronto intervento sociale” con gestione delle attività in partenariato pubblico/privato sociale mediante stipula di accordo procedimentale di collaborazione.

L’anno 2023 (duemilaventitrè) nel mese di Dicembre il giorno dell’apposizione ultima firma digitale

Tra i sottoscritti:

- Dott. Marco Formato, nato aXXXXXXXXX il XXXXXXXXXXXX domiciliato per la carica presso la sede legale, che interviene nella sua qualità di Direttore della Società della Salute della Lunigiana con sede legale in Aulla (MS) Largo Giromini n.2, Codice Fiscale 90009630451 e Partita Iva 01230070458, Società costituita ai sensi dell’art 31 del DLG 18 agosto 2000 n 267 e del Capo III bis – Società della Salute della Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005 n.40 e s.m.i., autorizzato a quanto segue in virtù della statuto e più specificatamente in esecuzione del Decreto del Presidente della Società della Salute della Lunigiana n. 1 del 20/12/2022 -nel prosieguo indicata Capofila.
- Sig. Ciro Picariello, nato a XXXXXXXXXXXX il XXXXXXXXXXXX domiciliato per la carica presso la sede legale della Lindbergh Cooperativa Sociale sede in Via XXIV Maggio 351 19125 La Spezia, CF /P.IVA 01138120116 , in quale interviene in qualità di legale rappresentante nel prosieguo indicata Partner

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Esecutiva della Società della Salute della Lunigiana n. 4 del giorno 17/02/2023 è stato approvato un avviso di istruttoria di tipo non competitivo, finalizzata all’individuazione di un soggetto del terzo settore disponibile alla realizzazione in co-progettazione e gestione in partnership di attività e interventi a valere su tale avviso e per la realizzazione da parte della Società della Salute del progetto “Pronto intervento sociale” a valere sull’Avviso 1/2021 PrInS, con gestione delle attività in partenariato pubblico/privato sociale mediante stipula di accordo procedimentale di collaborazione.
- con decreto del Direttore SdS n. 64 del 31/03/2023 immediatamente esecutivo, la Lindbergh Cooperativa Sociale è stata ammessa alla successiva fase di co-progettazione e convocata con PEC al tavolo di co-progettazione.
- che la fase di co-progettazione si è regolarmente svolta in data 7 Aprile 2023 ed in data 13 Aprile 2023
- che in data 13/04/2023 è stato sottoscritto fra le parti l’accordo di partenariato, approvato con decreto n. 76 del 13/04/2023 con validità dal 17/04/2023 al 31/12/2023.

Preso atto

che le parti, a seguito dell'incontro di monitoraggio del progetto in data 14/12/2023 conservato agli atti d'ufficio, hanno stabilito di prorogare la durata del Progetto "Pronto Intervento Sociale" per tre mesi a decorrere dal 1/01/2024 al 31/03/2024

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 Impegni dei Soggetti firmatari

I soggetti firmatari del presente accordo si impegnano a portare avanti le attività progettuali secondo le modalità già in essere, attraverso le figure professionali già coinvolte nel progetto

Art.2 Nomina referenti

Il partner per la realizzazione progettuale conferma quale referente della Coprogettazione la Dott.ssa Isabella Pennè della quale ha già trasmesso i riferimenti e contatti. Ogni comunicazione effettuata alla figura del referente di cui al presente articolo si intende effettuata al soggetto partner.

Il partner si impegna a comunicare tempestivamente alla SdS Lunigiana ogni eventuale variazione del nominativo del proprio referente.

Art.3 Compiti generali dei partner

La Cooperativa Lindbergh mette a disposizione il seguente personale:

1 Assistente Sociale per 30 ore settimanali

1 Operatore dedicato al Centro Donna per 15 ore settimanali

Personale Assistente Sociale per la pronta disponibilità ed eventuale intervento di pronto intervento nei giorni feriali dalle 14,00 alle 24,00 e nei giorni pre festivi e festivi h 24

Si impegna inoltre a fornire il più ampio quadro di collaborazione per la realizzazione del progetto e concorda altresì di favorire l'integrazione tra le diverse rispettive competenze, tra le proprie figure professionali messe a disposizione del progetto, il Servizio Sociale della SdS Lunigiana ed i soggetti segnalanti (Sindaco, Assessore, Dirigenti e/o altri funzionari delle Amministrazioni Locali della zona distretto di riferimento; Forze dell'Ordine; Pronto Soccorso aziendali delle tre Aziende USL, Centri anti violenza, Soggetti del Terzo Settore con contratti di servizio per la gestione di interventi/prestazioni nell'ambito delle competenze dei servizi sociali a ciò indicati alla Stazione Appaltante, dalla zona distretto Lunigiana).

Il partner, inoltre, dovrà:

- rendicontare mensilmente le attività svolte;
- conservare copia della documentazione di progetto ;
- presentare la valutazione di impatto sul territorio al termine della progettualità

La SdS mette a disposizione le seguenti risorse:

sede del servizio

attrezzatura tecnico informatica

1 Assistente Sociale dedicata al monitoraggio del progetto e alla valutazione di impatto sul territorio al termine della progettualità

Art. 4 Riservatezza

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico scambiate con il partner dovranno essere considerate di carattere riservato. Esse non potranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite senza una preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite.

Il partner avrà cura di applicare le opportune misure ai sensi della normativa sulla privacy per tutelare le informazioni e la documentazione ricevuta.

Art.5 Protezione dei dati personali

Il partner si impegna ad assicurare la riservatezza delle informazioni delle quali venga in possesso o a conoscenza durante lo svolgimento del progetto, impegnandosi a rispettare sia le norme del R.G.P.D. che riguardano il Responsabile del trattamento sia quanto ulteriormente previsto dal Codice Privacy (D.Lgs 196/2003) così come revisionato alla luce del D.Lgs. di adeguamento della disciplina comunitaria all'ordinamento nazionale.

Per l'espletamento del progetto il partner potrà trattare ordinariamente dati personali comuni dei cittadini utenti ma anche informazioni "particolari", quali sono ad esempio le informazioni di salute. Resta inteso che il suddetto trattamento è consentito per le sole finalità inerenti il progetto e si esclude quindi il riutilizzo di quelle informazioni per scopi diversi da quelli per i quali esse siano state originariamente raccolte. L'accesso alle informazioni personali di altri soggetti come, ad esempio, i familiari dell'interessato, dovrà essere generalmente negato, salvo rispondere a criteri di stretta indispensabilità, in ottemperanza al principio di "minimizzazione" del trattamento di derivazione comunitaria.

Il trattamento potrà avvenire attraverso documenti cartacei o procedure informatiche, alle quali ultime i partner si impegnano a consentire l'accesso ai propri operatori solo attraverso credenziali personali e riservate ed i cui archivi elettronici si avrà cura di tenere protetti e sicuri attraverso l'utilizzo degli idonei strumenti offerti dalla tecnologia, tra i quali i programmi di sicurezza informatica ed i sistemi di back up e di disaster recovery.

In ragione della responsabilità legata alla realizzazione del progetto il partner è tenuto ad osservare i seguenti principi di liceità nel trattamento dei dati:

- trattati in modo lecito e secondo correttezza;
- raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi; a tale riguardo, l'utilizzazione di dati personali e di dati identificativi dovrà essere ridotta al minimo, in modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati anonimi, ovvero adottando modalità che permettano di identificare gli interessati solo in caso di necessità;
- esatti e, se necessario, aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento

In particolare i partner si impegnano a:

- designare per iscritto eventuali collaboratori - in tal modo autorizzati a trattare i dati personali inerenti le procedure di affidamento dei servizi e ai relativi contratti stipulati -

ed a fornire loro istruzioni operative ed opportuna formazione a garanzia della riservatezza dei dati;

- curare l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza attraverso la messa in atto di concrete azioni organizzative e tecniche tese a preservare la protezione del dato personale trattato, azioni che Il Responsabile del trattamento dovrà essere in grado di comprovare, secondo il principio dell'accountability introdotto dalla normativa europea;
- a perseguire, garantendone parimenti evidenza, la sicurezza nel trattamento di cui all'art. 32 del R.G.P.D., tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi, ma anche facendo ogni ragionevole sforzo per procedervi laddove si valuti innalzato il rischio alle libertà e ai diritti fondamentali ed inviolabili che investono lo specifico trattamento svolto (ed in ambito sanitario questo rischio è particolarmente elevato), attraverso l'introduzione di misure tecniche ed organizzative meglio precisate nei commi da a) a d) del paragrafo 1 dello stesso articolo;
- ad obbligarsi al rispetto del R.G.P.D. e del Codice Privacy, nella veste revisionata di cui al D.Lgs. di transizione succitato, rispondendone direttamente anche nel caso in cui nei confronti di eventuali soggetti "terzi" siano state sub-delegate frazioni dell'incarico assunto, e questi ultimi siano incorsi in inadempienze a loro imputabili;
- a fare le dovute comunicazioni, nei termini di legge, al verificarsi di un evento violativo di ogni data breach di cui siano stati oggetto i dati personali trattati (indicandone natura, interessati, probabili conseguenze e possibili rimedi, nonché gli estremi di contatto del Responsabile per la protezione dei dati ove ricorra questo obbligo);
- a tenere riservate le informazioni di cui sia venuta in possesso evitandone qualsiasi divulgazione incontrollata, stante il generale divieto di diffusione dell'informazione di salute in assenza di fondamenti giuridici di liceità dello stesso.
- a non utilizzare i dati per finalità estranee al progetto neppure in forme anonimizzate o pseudominimizzate
- a garantire all'interessato che ne faccia richiesta l'esercizio dei diritti previsti agli artt. da 15 a 22 del R.G.P.D

Infine, qualora ne ricorrano gli estremi, il Responsabile assume le funzioni e le responsabilità dei cd. "Amministratori di sistema" di cui al provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema del 27 novembre 2008 e successive modifiche ed integrazioni, e si impegna a svolgere tali attività nel rispetto delle prescrizioni ivi contenute.

Per le finalità di cui sopra la Società della Salute provvederà a designare, con apposito atto, il partner in qualità di incaricato esterno del trattamento dei dati.

Art. 6 Validità

Il presente atto entra in vigore a decorrere dal 1 Gennaio 2024 al 31 Marzo 2024 salvo eventuali proroghe.

Art. 7 Modifiche al presente atto

Il presente atto non potrà essere modificato se non con le stesse modalità previste per l'adozione e sottoscrizione iniziale.

Art. 11 Foro competente

Le eventuali controversie in merito all'applicazione del presente atto tra i soggetti che lo sottoscrivono, se non risolte amichevolmente, saranno deferite ad un Collegio arbitrale costituito a norma degli articoli 806 e seguenti del codice di procedura civile. L'arbitrato avrà luogo a Massa. Le spese per la costituzione ed il funzionamento del Collegio arbitrale sono anticipate dalla parte che chiede l'intervento e definitivamente regolate dal foro arbitrale in base alla soccombenza.

Sottoscritto e firmato dalle parti in originale ed in duplice copia

Per la Società della Salute Lunigiana
F.to Il Direttore Dott. Marco Formato

Per La Lindbergh Cooperativa Sociale
F.to Il legale rappresentante Ciro Picariello

Il presente accordo è stato sottoscritto dalle parti in duplice copia.