

Avviso di istruttoria pubblica finalizzata alla presentazione di manifestazione di interesse per la realizzazione dell'intervento "Servizi Sociali di Sollievo-Pronto badante".

Verbale dei lavori della Commissione

In data 5 Giugno 2023, alle ore 11,20, orario posticipato per sopravvenute esigenze dei componenti, presso la sala riunioni della Società della Salute della Lunigiana (di seguito SdS), Largo Giromini n. 2 ad Aulla (MS) si è riunita, la Commissione tecnica di valutazione incaricata di valutare la manifestazione di interessare pervenuta in relazione all'avviso in argomento.

La Commissione, nominata con decreto del Direttore della SdS , immediatamente eseguibile n. 96 del 24/05/2023, risulta così composta:

	Componenti titolari	Componenti supplenti
• Presidente	Dott. Marco Formato	
• Componente	Dott.ssa Angela Neri	Dott.ssa Gloria Baldi
• Componente	Dott.ssa Debora Luccini	Dott.ssa Ilaria Pellegrini
• Segretaria	Ilenia Borrini	Dott. Luca Ottoni

Il Presidente verifica che da parte dei componenti della commissione non esistono motivi di potenziale conflitto di interessi come da dichiarazioni conservate agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del Procedimento ed essendo le ore 11,30 dichiara aperta la seduta e da inizio ai lavori.

La Commissione prende atto che:

- con deliberazione della Giunta Esecutiva SdS n.11 del giorno 13/04/2023 è stato approvato l'avviso di istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di soggetto del terzo settore e/o ente di patronato disponibile alla realizzazione dell'intervento "Servizi sociali di sollievo - pronto badante" di cui alle indicazioni contenute nelle linee guida allegate alla DGRT. 292 del 20/03/2023;
- con decreto del Direttore n. 79 del 21/04/2023, immediatamente esecutivo, a seguito di errore materiale nella griglia di valutazione dei punteggi da attribuire alle candidature si è provveduto a riformulare la stessa sostituendo la griglia già pubblicata, con l'allegato corretto;
- nel giorno di scadenza fissato per la presentazione delle candidature, vale a dire il giorno 27 aprile non è pervenuta alcuna candidatura;
- con decreto del Direttore n. 81 del 28/04/2023, immediatamente esecutivo, si è reputato necessario procedere alla riapertura dei termini di cui all'avviso di istruttoria pubblica in argomento fissando il nuovo termine per la presentazione delle candidature dal 01/05/2023 al 15/05/2023;
- con decreto del Direttore n. 83 del 3/05/2023 immediatamente esecutivo, a seguito della riformulazione dell'art.1 e dell'art.5 dell'avviso di istruttoria pubblica si è disposto che la procedura mira a raccogliere le

proposte progettuali presentate dagli Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del Codice del Terzo Settore compreso gli Enti di Patronato con sede operativa all'interno del territorio regionale toscano, e si è proceduto ad approvare il nuovo avviso con scadenza per la presentazione delle candidature a decorrere dal 3 Maggio 2023 al 17 Maggio 2023;

- nel termine di scadenza vale a dire il 17/05/2023 è pervenuta la seguente candidatura:

N. domande	Associazione /Ente	Data di arrivo per PEC	Prot.
1)	ESCULAPIO ODV	17/05/2023	547

- sul sito istituzionale del Consorzio, nella sezione "Bandi e Avvisi" è stato pubblicato il Decreto di nomina relativo alla composizione della commissione, la data e l'orario di convocazione procedendo, seduta stante, alla fase dell'ammissione, ovvero alla verifica della rispondenza della documentazione fornita rispetto alle richieste dell'avviso, **vale a dire il giorno 5 Giugno alle ore 09.00.**

Ai sensi dell'art. 9 dell'avviso le domande presentate devono essere compilate, a pena di esclusione dalla procedura di manifestazione d'interesse, come segue:

Domanda compilata utilizzando l'allegato n. 1 "Domanda di partecipazione" alla quale dovrà essere allegato:

- un documento di riconoscimento in corso di validità;
- relazione dettagliata in cui siano illustrati tutti gli argomenti sulla base di quanto riportato all'art.13 Criteri di valutazione (su carta intestata dell'Ente);
- presentazione sintetica del Soggetto proponente/capofila con indicazione, della sede legale, della dislocazione territoriale, compreso il numero delle sedi, degli associati, del personale volontario e dell'attività svolta in campo sociale, in particolare l'esperienza maturata e i validi risultati raggiunti nello svolgimento di attività analoghe a quella per cui si richiede il contributo (su carta intestata dell'ente proponente);
- descrizione generale del progetto proposto e delle attività previste (su carta intestata dell'ente proponente);
- descrizione della capacità di raccordo, sviluppo e rafforzamento di una rete di collaborazione a protezione e supporto della famiglia e della persona anziana (su carta intestata dell'ente proponente);
- descrizione del piano di formazione rivolto agli operatori coinvolti sul territorio, comprensivo di una "guida operativa" a supporto degli stessi e degli utenti (contenente, tra l'altro, la mappatura dei servizi territoriali, i numeri utili, le procedure amministrative, etc.) (su carta intestata dell'ente proponente);
- piano finanziario (comprensivo, tra l'altro, del costo complessivo del progetto, dei costi di gestione e delle quote di compartecipazione suddivisi per ogni soggetto partecipante, del finanziamento richiesto all'ambito territoriale). (su carta intestata dell'ente proponente);
- eventuale lettera di intenti per la costituzione di ATS/ATI oppure eventuale atto di costituzione di ATS/ATI;

L'istanza di manifestazione di interesse, completa di ogni sua parte, in forma di auto dichiarazione ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e firmata dal legale rappresentante, deve contenere:

- la completa denominazione, la natura, la forma giuridica, la sede legale e la sede operativa, i numeri di C.F. e P.IVA;
- le generalità del legale rappresentante e dell'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli impegni connessi con l'istanza di manifestazione di interesse;
- il possesso dei requisiti di cui all'allegato 1;

La Commissione da atto in conformità a quanto previsto dall'avviso di istruttoria, che non saranno prese in considerazione le domande:

- pervenute oltre il termine previsto dall'art. 9 del presente Avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati ai sensi dell'art.5 del presente Avviso;
- prive dei requisiti di accesso stabiliti dall'art 8 del presente Avviso;
- prive della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 9 del presente Avviso;
- presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste all'art.9 del presente Avviso;
- prive di firma;

La Commissione ai sensi dell'art.13 dell'avviso, è incaricata di svolgere le funzioni di cui all'avviso in argomento, vale a dire:

- **Verificare** la sussistenza dei requisiti previsti all'art. 8 e 9 dell'avviso.
- **Valutare** le candidature sulla base seguente griglia di attribuzione di punteggi
- **Redigere** il verbale da trasmettere al Direttore per il seguito di competenza.

La Commissione dopo aver accertato che la candidatura pervenuta presenta i requisiti richiesti dall'avviso di selezione procede quindi all'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri di selezione stabiliti all'art. 13 dell'avviso per i quali dispone complessivamente di 100 punti come di seguito riportato:

Presentazione sintetica del soggetto proponente/capofila, con indicazione, della sede legale, della dislocazione territoriale, compreso il numero delle sedi, degli associati, del personale volontario e dell'attività svolta in campo sociale, in particolare l'esperienza maturata e i validi risultati raggiunti nello svolgimento di attività analoghe a quella per cui si richiede il contributo	MAX 10 punti
Descrizione generale del progetto proposto e delle attività previste	MAX 50 punti
Descrizione della capacità di raccordo, sviluppo e rafforzamento di una rete di collaborazione a protezione e supporto della famiglia e della persona anziana	MAX 20 punti
Descrizione del piano di formazione rivolto agli operatori coinvolti sul territorio, comprensivo di una "guida operativa" a supporto degli stessi e degli utenti (contenente, tra l'altro, la mappatura dei servizi territoriali, i numeri utili, le procedure amministrative, etc.)	MAX 10 punti

Piano finanziario (comprensivo, tra l'altro, del costo complessivo del progetto, dei costi di gestione e delle quote di compartecipazione suddivisi per ogni soggetto partecipante, del finanziamento richiesto all'ambito territoriale)	MAX 10 punti
--	--------------

I punteggi vengono attribuiti dalla Commissione in base ai relativi range stabiliti per ciascun criterio di valutazione delle proposte come di seguito dettagliato:

1)	Presentazione sintetica del soggetto proponente/capofila, con indicazione, della sede legale, della dislocazione territoriale, compreso il numero delle sedi, degli associati, del personale volontario e dell'attività svolta in campo sociale, in particolare l'esperienza maturata e i validi risultati raggiunti nello svolgimento di attività analoghe a quella per cui si richiede il contributo	MAX PUNTI 10
	<i>non sufficiente indicazione di tutti gli elementi richiesti, in particolare in relazione all'esperienza maturata in attività analoghe</i>	<i>(punti da 0-3)</i>
	<i>buona indicazione degli elementi richiesti in particolare in relazione all'esperienza maturata in attività analoghe</i>	<i>(punti da 4 -6)</i>
	<i>ottima indicazione degli elementi richiesti in particolare in relazione all'esperienza maturata in attività analoghe</i>	<i>(punti da 7- 10)</i>
2)	Descrizione generale del progetto proposto e delle attività previste	MAX PUNTI 50
	<i>insufficiente descrizione generale del progetto e mancanza di indicazione attività previste</i>	<i>(punti da 0-5)</i>
	<i>sufficiente descrizione del progetto proposto ed attività previste</i>	<i>(punti 6 - 15)</i>
	<i>buona descrizione del progetto proposto ed attività previste</i>	<i>(punti 16-30)</i>
	<i>ottima descrizione del progetto proposto ed attività previste</i>	<i>(punti 31-50)</i>
3)	Descrizione della capacità di raccordo, sviluppo e rafforzamento di una rete di collaborazione a protezione e supporto della famiglia e della persona anziana	MAX PUNTI 20
	<i>assoluta mancanza di indicazione di elementi che dimostrino quanto richiesto dal criterio</i>	<i>(punti da 0-5)</i>
	<i>sufficiente indicazione di elementi che dimostrino quanto richiesto dal criterio</i>	<i>(punti da 6-10)</i>
	<i>buona indicazione di elementi che dimostrino quanto richiesto dal criterio</i>	<i>(punti da 11-15)</i>
	<i>ottima indicazione di elementi che dimostrino quanto richiesto dal criterio</i>	<i>(punti da 16-20)</i>
4)	Descrizione del piano di formazione rivolto agli operatori coinvolti sul territorio, comprensivo di una "guida operativa" a supporto degli stessi e degli utenti (contenente, tra l'altro, la mappatura dei servizi territoriali, i numeri utili, le procedure amministrative, etc.)	MAX PUNTI 10

	<i>Scarsa descrizione dell'indicazione di quanto richiesto dal criterio</i>	<i>(punto da 0-3)</i>
	<i>buona descrizione dell'indicazione di quanto richiesto dal criterio</i>	<i>(punto da 4-6)</i>
	<i>ottima indicazione degli elementi richiesti</i>	<i>(punto da 7-10)</i>
5)	Piano finanziario (comprensivo, tra l'altro, del costo complessivo del progetto, dei costi di gestione e delle quote di compartecipazione suddivisi per ogni soggetto partecipante, del finanziamento richiesto all'ambito territoriale),	MAX PUNTI 10
	<i>piano finanziario sufficientemente descritto in relazione al criterio</i>	<i>(punto da 0-3)</i>
	<i>buon piano finanziario</i>	<i>(punto da 4-6)</i>
	<i>ottimo piano finanziario</i>	<i>(punto da 7-10)</i>
	TOTALE PUNTEGGIO	100

La Commissione dispone complessivamente di 100 Punti e la candidatura pervenuta sarà selezionata se otterrà almeno un punteggio pari a 60.

La Commissione nel corso della valutazione e attribuzione dei punteggi prende atto che il piano finanziario non è stato formulato correttamente in quanto il contributo richiesto tra i soggetti che costituiscono ATS è inferiore al contributo richiedibile mentre risulta maggiore quello relativo al cofinanziamento rispetto a quanto previsto nell'avviso.

La Commissione decide di sospendere momentaneamente i lavori e di chiedere integrazione ad Esculapio ODV quanto prima possibile e comunque non oltre 5 giorni dalla trasmissione della nota di integrazione e decide di riunirsi in data 12/06/2023.

La Commissione termina i propri lavori alle ore 13,00.

Di ciò si è redatto il presente verbale letto, viene sottoscritto come segue:

PRESIDENTE	f.to Dott. Marco Formato	_____
COMPONENTE	f.to Dott.ssa Angela Neri	_____
COMPONENTE	f.to Dott.ssa Debora Luccini	_____
SEGRETARIO	f.to Ilenia Borrini	_____