

Accordo di Partenariato

Oggetto: Gestione del progetto PNRR - Missione 5 – Componente C2 – Sottocomponente “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” – Investimento 1.1.1- Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini

L'anno 2023 (duemilaventitre) nel mese e nel giorno dell'ultima firma digitale apposta

Tra i sottoscritti:

- Dott. Marco Formato, nato a XXXXXXXX il XXXXXXXX, domiciliato per la carica presso la sede legale, che interviene nella sua qualità di Direttore della Società della Salute della Lunigiana con sede legale in Aulla (MS) Largo Giromini n.2, Codice Fiscale 90009630451 e Partita Iva 01230070458, Società costituita ai sensi dell'art 31 del DLG 18 agosto 2000 n 267 e del Capo III bis – Società della Salute della Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005 n.40 e s.m.i., autorizzato a quanto segue in virtù della statuto e più specificatamente in esecuzione del Decreto del Presidente della Società della Salute della Lunigiana n. 1 del 20/12/2022 -nel prosieguo indicata Capofila.
- Dott.ssa Barbara Guidotti nata a XXXXXXXXXXXX il XXXXXXXXXXXX domiciliata per la carica presso la sede legale, che interviene nella sua qualità di Vice Presidente di Aurora Domus Cooperativa Sociale ONLUS con sede in Parma (PR) Via G. S. Sonnino 33A Partita IVA 01520520345 autorizzata a quanto segue in virtù del vigente statuto sociale - nel prosieguo indicata Partner

Come previsto dalla deliberazione della Giunta Esecutiva della Società della Salute della Lunigiana n. 34 del giorno 28 Ottobre 2022, è stato approvato un avviso pubblico finalizzato all'individuazione di soggetti del terzo settore disponibili alla coprogettazione e gestione in partnership di attività e interventi nell'ambito del piano operativo per la realizzazione da parte della Società della Salute di progettualità di cui alla missione 5 “inclusione e coesione”, componente 2 "infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, sotto componente 1 “servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, Investimento 1.1.1- Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini con gestione delle stesse in partenariato pubblico / privato sociale mediante stipula di accordo procedimentale di collaborazione.

Ha presentato manifestazione di interesse per l'avviso in argomento Aurora Domus Cooperativa Sociale ONLUS.

All'esito dell'esame documentale risultata idonea a partecipare alla coprogettazione e gestione in partnership ed in possesso dei requisiti di cui all'avviso pubblico deliberazione Giunta esecutiva n. 34 del giorno 28 Ottobre 2022 e, pertanto, con decreto del Direttore SdS n. 168 del 7/12/2022 immediatamente esecutivo, è stata ammessa alla successiva fase di coprogettazione.

La fase di coprogettazione si è regolarmente svolta in data 20/12/2022, 12/01/2023, e in data 23/02/2023.

Quanto sopra premesso ed approvato è da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente accordo di partnerariato.

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 Impegni dei Soggetti firmatari

I soggetti firmatari del presente accordo si impegnano a concordare le modalità, la tempistica e quanto connesso alla gestione e realizzazione del Progetto caricato sulla Piattaforma Multifondo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, allegato e parte integrante del presente accordo unitamente a crono programma e piano finanziario, rispettando le indicazioni e i vincoli derivanti dall'avviso e dalle norme vigenti generali e specifiche.

Art. 2 Soggetto Capofila e compiti

Capofila è la Società della Salute della Lunigiana con sede legale in Aulla (MS) Largo Giromini n.2. Quale capofila e soggetto attuatore la SdS è responsabile unico nei confronti del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'attuazione del progetto, garantisce gli adempimenti connessi alla gestione del medesimo.

Le risorse, sono infatti, assegnate alla SdS alla quale resta in capo la responsabilità dell'utilizzo e della rendicontazione delle medesime come da Convenzione sottoscritta con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Art.3 Nomina referenti

Il partner individua un referente unico per la gestione dei rapporti con il capofila e ne comunica il nominativo ed i recapiti al capofila. Ogni comunicazione effettuata alla figura del referente di cui al presente articolo si intende effettuata al soggetto associato.

Il partner si impegna a comunicare tempestivamente al Capofila ogni eventuale variazione del nominativo del proprio referente.

Art.4 Compiti generali del partner

Ferma restando la responsabilità solidale fra i sottoscrittori, il partner eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità, verso il Capofila, in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti affidati.

Il partner si impegna a collaborare coordinando le rispettive attività e prestazioni al fine di dare esatta esecuzione al progetto ed in particolare si impegna a rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale relativa alla sua attuazione. Il soggetto esecutore si impegna inoltre a fornire il più ampio quadro di collaborazione per la realizzazione del progetto e concorda altresì di favorire in ogni possibile forma, modalità operative per facilitare l'integrazione tra le diverse rispettive competenze.

Il partner, inoltre, dovrà:

- nominare un referente del progetto di cui all'art.3;
- realizzare i compiti operativi affidatigli all'interno del budget di copertura così come dettagliato nel comma seguente;
- rendicontare con fattura le spese di cui al budget presentato

- conservare copia della documentazione di progetto e garantire il facile accesso al dossier relativo al proprio ente ed alla documentazione contabile originale in caso di controlli del rendiconto;
- riportare nelle fatture relative alle spese sostenute per ogni voce progettuale il seguente numero di CUP D14H22000610006;
- produrre le fatture e la documentazione a sostegno dei giustificativi di spesa con cadenza mensile entro il 20 del mese successivo salvo diverse indicazioni, al fine di consentire alla Società della Salute la rendicontazione sul sistema REGIS;
- rispettare le indicazioni che saranno fornite dal Ministero in merito alle modalità di rendicontazione delle spese al Soggetto attuatore.

Oltre a tali indicazioni i partner prenderanno atto di quanto già stabilito dall'avviso ministeriale in particolare all'art.14 Modalità di erogazione della sovvenzione/contributo e rendicontazione delle spese.

Art.5 Compiti operativi partner

- **Aurora Domus Cooperativa Sociale ONLUS** svolgerà le seguenti attività:

Pre-implementazione	Individuazione/aggiornamento figure necessarie e costituzione/mantenimento gruppi di lavoro (Assistenti Sociali con funzioni di coach, gruppo territoriale, equipe Multidisciplinari)	€ 35.000
Pre-implementazione	Analisi preliminare e individuazione delle famiglie target	€ 15.000
Pre-implementazione	Costruzione/mantenimento delle condizioni per l'attivazione dei dispositivi di intervento	€ 20.000
Pre-implementazione	Partecipazione alle attività formative organizzate dall'Università di Padova	€ 5.000
Implementazione	Implementazione del programma con le famiglie target	€ 10.000
Implementazione	Attivazione dei dispositivi	€ 105.000
Implementazione	Realizzazione e partecipazione ai tutoraggi	€ 10.000
Post-implementazione	Documentazione, raccolta dati, analisi sulle attività svolte, compilazione questionario finale di attività	€ 11.500

Per un totale di risorse massime, a fronte di regolare rendicontazione, di € 211.500 pari a € 70.500 all'anno con il dettaglio di budget allegato

Il partner si impegna a realizzare la progettualità come da progetto presentato in sede di avviso di istruttoria pubblica Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto e mettendo a disposizione le risorse umane come riportato nel Piano finanziario Allegato B) parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 6 Riduzione del finanziamento

I sottoscrittori concordano le seguenti modalità con cui verranno ripartite eventuali riduzioni percentuali, eventuali non riconoscimenti di spesa e/o eventuali revoche o modifiche del finanziamento per il progetto in premessa:

- Eventuali riduzioni percentuali del finanziamento complessivo, non derivanti da responsabilità e/o inadempienze del partner, saranno ripartite proporzionalmente in quota parte sulle voci di spesa assegnate di cui all'articolo del presente accordo. In tal caso si procederà alla rimodulazione dell'accordo;
- Il partner rimane responsabile per le somme ridotte e/o non riconosciute, ad esso attribuite, per cause derivanti da proprie responsabilità o inadempienze. Nel caso è altresì responsabile di eventuali sanzioni o danni eventualmente provocati al Soggetto Capofila.

Art. 7 Riservatezza

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico scambiate con il partner dovranno essere considerate di carattere riservato. Esse non potranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite senza una preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite.

Il partner avrà cura di applicare le opportune misure ai sensi della normativa sulla privacy per tutelare le informazioni e la documentazione ricevuta.

Art.8 Protezione dei dati personali

Il partner si impegna ad assicurare la riservatezza delle informazioni delle quali venga in possesso o a conoscenza durante lo svolgimento del progetto, impegnandosi a rispettare sia le norme del R.G.P.D. che riguardano il Responsabile del trattamento sia quanto ulteriormente previsto dal Codice Privacy (D.Lgs 196/2003) così come revisionato alla luce del D.Lgs. di adeguamento della disciplina comunitaria all'ordinamento nazionale.

Per l'espletamento del progetto il partner potrà trattare ordinariamente dati personali comuni dei cittadini utenti ma anche informazioni "particolari", quali sono ad esempio le informazioni di salute. Resta inteso che il suddetto trattamento è consentito per le sole finalità inerenti il progetto e si esclude quindi il riutilizzo di quelle informazioni per scopi diversi da quelli per i quali esse siano state originariamente raccolte. L'accesso alle informazioni personali di altri soggetti come, ad esempio, i familiari dell'interessato, dovrà essere generalmente negato, salvo rispondere a criteri di stretta indispensabilità, in ottemperanza al principio di "minimizzazione" del trattamento di derivazione comunitaria.

Il trattamento potrà avvenire attraverso documenti cartacei o procedure informatiche, alle quali ultime i partner si impegnano a consentire l'accesso ai propri operatori solo attraverso credenziali personali e riservate ed i cui archivi elettronici si avrà cura di tenere protetti e sicuri attraverso l'utilizzo degli idonei strumenti offerti dalla tecnologia, tra i quali i programmi di sicurezza informatica ed i sistemi di back up e di disaster recovery.

In ragione della responsabilità legata alla realizzazione del progetto il partner è tenuto ad osservare i seguenti principi di liceità nel trattamento dei dati:

- trattati in modo lecito e secondo correttezza;
- raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi; a tale riguardo, l'utilizzazione di dati personali e di dati identificativi dovrà essere ridotta al minimo, in

modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati anonimi, ovvero adottando modalità che permettano di identificare gli interessati solo in caso di necessità;

- esatti e, se necessario, aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento

In particolare i partner si impegnano a:

- designare per iscritto eventuali collaboratori - in tal modo autorizzati a trattare i dati personali inerenti le procedure di affidamento dei servizi e ai relativi contratti stipulati - ed a fornire loro istruzioni operative ed opportuna formazione a garanzia della riservatezza dei dati;
- curare l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza attraverso la messa in atto di concrete azioni organizzative e tecniche tese a preservare la protezione del dato personale trattato, azioni che il Responsabile del trattamento dovrà essere in grado di comprovare, secondo il principio dell'accountability introdotto dalla normativa europea;
- a perseguire, garantendone parimenti evidenza, la sicurezza nel trattamento di cui all'art. 32 del R.G.P.D., tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi, ma anche facendo ogni ragionevole sforzo per procedervi laddove si valuti innalzato il rischio alle libertà e ai diritti fondamentali ed inviolabili che investono lo specifico trattamento svolto (ed in ambito sanitario questo rischio è particolarmente elevato), attraverso l'introduzione di misure tecniche ed organizzative meglio precisate nei commi da a) a d) del paragrafo 1 dello stesso articolo;
- ad obbligarci al rispetto del R.G.P.D. e del Codice Privacy, nella veste revisionata di cui al D.Lgs. di transizione succitato, rispondendone direttamente anche nel caso in cui nei confronti di eventuali soggetti "terzi" siano state sub-delegate frazioni dell'incarico assunto, e questi ultimi siano incorsi in inadempienze a loro imputabili;
- a fare le dovute comunicazioni, nei termini di legge, al verificarsi di un evento violativo di ogni data breach di cui siano stati oggetto i dati personali trattati (indicandone natura, interessati, probabili conseguenze e possibili rimedi, nonché gli estremi di contatto del Responsabile per la protezione dei dati ove ricorra questo obbligo);
- a tenere riservate le informazioni di cui sia venuta in possesso evitandone qualsiasi divulgazione incontrollata, stante il generale divieto di diffusione dell'informazione di salute in assenza di fondamenti giuridici di liceità dello stesso.
- a non utilizzare i dati per finalità estranee al progetto neppure in forme anonimizzate o pseudominimizzate
- a garantire all'interessato che ne faccia richiesta l'esercizio dei diritti previsti agli artt. da 15 a 22 del R.G.P.D

Infine, qualora ne ricorrano gli estremi, il Responsabile assume le funzioni e le responsabilità dei cd. "Amministratori di sistema" di cui al provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema del 27 novembre 2008 e successive modifiche ed integrazioni, e si impegna a svolgere tali attività nel rispetto delle prescrizioni ivi contenute.

Per le finalità di cui sopra, la Società della Salute provvederà a designare, con apposito atto, il partner in qualità di incaricato esterno del trattamento dei dati.

Art. 9 Validità

Il presente atto entra in vigore ora per allora, dalla data di avvio attività vale a dire il 13/01/2023 e cesserà ogni effetto alla data di estinzione di tutte le obbligazioni assunte e comunque non oltre il 30/06/2026, successivamente alla verifica amministrativa contabile effettuata da parte degli organi competenti alla data dell'avvenuta erogazione del saldo finale del finanziamento.

Sarà comunque valido ed avrà effetto sin tanto che sussistano pendenze tra i soggetti esecutori/realizzatori e/o con gli stessi Enti concedenti tali da rendere applicabile il presente atto.

Art. 10 Modifiche al presente atto

Il presente atto potrà essere modificato solo con nuovo atto firmato dai sottoscrittori.

Art. 11 Foro competente

Le eventuali controversie in merito all'applicazione del presente atto tra i soggetti che lo sottoscrivono, se non risolte amichevolmente, saranno deferite ad un Collegio arbitrale costituito a norma degli articoli 806 e seguenti del codice di procedura civile. L'arbitrato avrà luogo a Massa. Le spese per la costituzione ed il funzionamento del Collegio arbitrale sono anticipate dalla parte che chiede l'intervento e definitivamente regolate dal foro arbitrale in base alla soccombenza.

Sottoscritto e firmato digitalmente

Per la Società della Salute Lunigiana
F.to Il Direttore Dott. Marco Formato

Per Aurora Domus Cooperativa Sociale ONLUS

F.to Il Vice Presidente

Il presente accordo è stato sottoscritto dalle parti con firma digitale.